

বিস্মিল্লাহির রাহমানির রাহীম

F-276

মুদারাবা স্থায়ী আমানত/সঞ্চয়ী স্কিম/বিশেষ স্কিম হিসাব খোলার ফরম
(Mudaraba Fixed Deposit / Savings Scheme/ Special Scheme Account Opening Form)

স্থায়ী আমানতের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য (In case of Fixed Deposit): টিক দিন (Mark Tick)

- | | |
|---|--|
| ☐ মুদারাবা মেয়াদী জমা হিসাব
(Mudaraba Term Deposit) (MTDR) | ☐ মুদারাবা মাসিক মুনাফা প্রদান মেয়াদী হিসাব
Mudaraba Monthly Profit Payable (PTD) |
| ☐ মুদারাবা পেনশন-ভোগী জমা প্রকল্প
Mudaraba Pensioner Deposit Scheme (PDS) | ☐ মুদারাবা সমৃদ্ধি ডিপোজিট স্কিম
Mudaraba Somriddhi Deposit Scheme |
| ☐ মুদারাবা এক্সিলেন্ট বেনিফিট ডিপোজিট স্কিম
Mudaraba Excellent Benefit Deposit Scheme | ☐ মুদারাবা এককালীন মেয়াদী হজ্জ জমা হিসাব
Mudaraba Term Hajj Deposit (THD) |
| ☐ মুদারাবা মেয়াদী ক্যাশ ওয়াকফ ডিপোজিট
Mudaraba Term Cash WAQF Deposit | ☐ অন্যান্য (Others) |

মুদারাবা সঞ্চয়ী স্কিম/বিশেষ স্কিম এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য
(In case of Mudaraba Savings Scheme /Special Scheme): টিক দিন (Mark Tick)

- | | |
|---|--|
| ☐ মুদারাবা মাসিক কিস্তি ভিত্তিক মেয়াদী জমা
Mudaraba Monthly Installment Term Deposit (ITD) | ☐ মুদারাবা প্রবাসী কল্যাণ পেনশন প্রকল্প
Mudaraba Probashi Kallyan Deposit Pension Scheme |
| ☐ মুদারাবা বিশেষ সঞ্চয় (পেনশন) হিসাব প্রকল্প
Mudaraba Special Pension Dep. Scheme (SPDS) | ☐ মুদারাবা আমান ডিপোজিট স্কিম
Mudaraba Aman Deposit Scheme |
| ☐ মুদারাবা বিবাহ সঞ্চয় ও বিনিয়োগ প্রকল্প
Mudaraba Marriage Savings & Inv. Scheme | ☐ মুদারাবা স্বাধীন মেয়াদী সঞ্চয় প্রকল্প (যখন খুশি যত বেশি)
Mudaraba Shadhin Term Deposit |
| ☐ মুদারাবা দেনমোহর কিস্তি হিসাব প্রকল্প
Mudaraba Denmohor Deposit Scheme | ☐ মুদারাবা আহসান প্লাস ডিপোজিট স্কিম
Mudaraba Ahsan Plus Deposit Scheme |
| ☐ মুদারাবা মাসিক কিস্তি ভিত্তিক হজ্জ জমা হিসাব
Mudaraba Monthly Hajj Deposit (MHD) | ☐ মুদারাবা আহসান ডিপোজিট স্কিম
Mudaraba Ahsan Deposit Scheme |
| ☐ মুদারাবা কিস্তি ভিত্তিক ক্যাশ ওয়াকফ হিসাব
Mudaraba Installment Cash WAQF Deposit | ☐ মুদারাবা শিক্ষা সঞ্চয় প্রকল্প
Mudaraba Education Savings Scheme |
| | ☐ অন্যান্য (Others) |

Account Title :

Account No. :

Unique Customer ID Code :

Name of the Branch :



আল-আরাফাহ
ইসলামী ব্যাংক লিঃ



মুদারাবা স্থায়ী আমানত/সঞ্চয়ী স্কিম/বিশেষ স্কিম হিসাব খোলার ক্ষেত্রে সাধারণ নির্দেশনা ও প্রয়োজনীয় কাগজপত্র

- গ্রাহক ব্যাংক নির্ধারিত হিসাব খোলার ফরমের প্রতিটি অংশ যথাযথভাবে পূরণ ও স্বাক্ষর করে জমা দিবেন। কোন অংশের তথ্য না থাকলে বা প্রয়োজ্য না হলে তা উল্লেখ করতে হবে। যে ধরনের হিসাব খোলার জন্য গ্রাহক ফরমে টিক মার্ক করবেন, শুধুমাত্র সে হিসাবের জন্য নির্দিষ্ট শর্তাবলী প্রযোজ্য হবে।
- প্রত্যেক আবেদনকারী/হিসাব পরিচালনাকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র/বৈধ পাসপোর্ট/ড্রাইভিং লাইসেন্স/অথবা অন্যান্য ছবি সম্বলিত পরিচয় পত্রের অনুলিপি।
- প্রত্যেক আবেদনকারী/হিসাব পরিচালনাকারীর স্ব-সত্যায়িত (Self-Attested) সম্পত্তি তোলা ২(দুই) কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।
- বর্তমান/প্রাতিষ্ঠানিক ঠিকানার স্বাক্ষর সাম্প্রতিক ইউটিলিটি বিল (গ্যাস, বিদ্যুৎ, ওয়াসা, টেলিফোন)/ভাড়া চুক্তি এর অনুলিপি (যদি থাকে)।
- হিসাবধারী(গণ)-এর আয়ের স্বাক্ষর নিম্নোক্ত দলিল সমূহের মধ্যে কমপক্ষে একটির অনুলিপি: চাকুরিজীবী হলে- Salary Certificate/Pay Slip/Job ID ইত্যাদি। ব্যবসায়ী হলে- Valid Trade License। বাড়ি/ফ্ল্যাটের মালিক হলে- মালিকানার কাগজপত্র/ ভাড়ার চুক্তি/ভাড়া রশিদ। Self-Employed (Doctor/Engineer etc.) হলে- Professional Certificate/Self-Declaration। এছাড়াও প্রয়োজনে স্বামী/স্ত্রীর আয়ের স্বাক্ষর কাগজপত্র সংযুক্ত করতে হবে।
- বিদেশী (নিবাসী) নাগরিকের ক্ষেত্রে পাসপোর্ট, বৈধ ভিসা ও ওয়ার্যার পারমিট এর অনুলিপি।
- আবেদনকারী(গণ)-এর ই-টি.আই.এন (E-TIN) / হালনাগাদ টি.আই.এন সার্টিফিকেটের অনুলিপি।
- হিসাব পরিচালনার জন্য যেকোন নির্দেশনা প্রতিষ্ঠানের লেটার হেড প্যাডে যথাযথ কর্তৃপক্ষের স্বাক্ষর ও সীলসহ উপস্থাপন করতে হবে।
- আবেদনকারী ও হিসাব পরিচালনাকারী প্রত্যেকের “ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাবলী” ফরম যথাযথভাবে পূরণ করতে হবে।

Formalities to be observed for opening foreign currency account

- Account Opening Form to be duly filled in and signed by applicant(s).
- Original Passport to be produced for verification and its photocopy along with valid VISA/work permit to be submitted (in case of foreign passport)
- Two copies passport size photographs of A/C holder(s) (attested by introducer) and nominee(s) photographs to be attested by account holder(s).
- Proof of employment/income (Copy of Employment certificate/Employment Contract mentioning annual income/Visa for appointment/Pay slip/Bank statement mentioning monthly salary/latest tax return).
- In case of non resident Bangladeshi who desires to open the account from abroad, all the necessary documents (excluding original passport) to be sent duly attested by the authorized official of Bangladesh Embassy working there. Please also note that signature in the form will be same as signature appears in the passport.
- If the documents are in other language (other than Bengali & English), it has to be translated into Bengali or English with notarization

প্রতিষ্ঠান ভেদে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র (Required Documents for Different Institutions)

ক) ব্যবসায়িক প্রতিষ্ঠানের হিসাব :

একক বা ব্যক্তি মালিকানাধীন প্রতিষ্ঠান (Sole Proprietorship):

- হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স (Updated Trade License)-এর অনুলিপি।
- ব্যক্তিগত/প্রতিষ্ঠানের TIN/E-TIN সার্টিফিকেটের অনুলিপি

অংশীদারী প্রতিষ্ঠান (Partnership):

- পার্টনারশিপ ডিড (Partnership Deed of the Firm)-এর অনুলিপি।
- হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স(Updated Trade License)-এর অনুলিপি।
- রেজিস্টার্ড অংশীদারী প্রতিষ্ঠান হলে Firm's Certificate of Registration
- TIN/E-TIN Certificate (Firms/individual)

লিমিটেড কোম্পানি (Limited Company):

- সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন (Certificate of Incorporation) এর অনুলিপি।
- মেমোরেন্ডাম এন্ড আর্টিকেলস অব এসোসিয়েশন (Memorandum & Articles of Association)-এর অনুলিপি।
- Letter of Commencement of Business এর অনুলিপি (পাবলিক লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)
- বোর্ডের সভায় গৃহীত আনুষ্ঠানিক সিদ্ধান্ত (Board Resolution)। অর্থাৎ অনুমোদিত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণ কর্তৃক হিসাবটি খোলা ও পরিচালিত হবে এই মর্মে কোম্পানীর পরিচালনা পর্ষদ কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্তের অনুলিপি।
- হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স (Updated Trade License) ও Company E-TIN -এর অনুলিপি।
- Form-XII ও Schedule-X- এর অনুলিপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
- পরিচালক সম্পর্কিত ঘোষণা ও পরিচালকগণের ঠিকানাসহ নামের তালিকা।
- কোম্পানির সর্বোচ্চ শেয়ারধারী ন্যূনতম ৫ জন পরিচালক বা যে সবক্ষেত্রে ৫ জনের কম সে ক্ষেত্রে সকলের/অন্যান্য প্রযোজ্য ক্ষেত্রে নির্বাহী কমিটির সদস্যগণের ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্য (কোম্পানি বা তার পরিচালকগণের বিষয়ে প্রয়োজনে তথ্যাদির সঠিকতা যাচাইয়ের লক্ষ্যে রেজিস্ট্রার অব জয়েন্ট স্টক কোম্পানিজ এন্ড ফার্মস এর সাহায্য গ্রহণ করা যেতে পারে। বাংলাদেশের বাইরে নিবন্ধিত কোম্পানির ক্ষেত্রে নিবন্ধন দলিলাদি যে স্থান হতে ইস্যুকৃত হয়েছে, প্রয়োজনে সেখানে যোগাযোগ করে দলিলাদির যথার্থতা সম্পর্কে নিশ্চিত হওয়া যেতে পারে)।
- এজেন্ট কর্তৃক হিসাব খোলা এবং পরিচালনার ক্ষেত্রে এজেন্টের সাথে চুক্তির অনুলিপি।

খ) সরকারী হিসাবসহ অন্যান্য হিসাব (বিভিন্ন মন্ত্রণালয়, বিভাগসহ)

সরকারী/আধা-সরকারী/স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের বা তাদের অধীনে পরিচালিত প্রকল্পের হিসাব খোলা ও পরিচালনার জন্য সংশ্লিষ্ট উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রদত্ত অনুমতি পত্র।

গ) অন্যান্য প্রতিষ্ঠান/সংগঠনের হিসাব

ক্লাব/সোসাইটি :

- পরিচালনা পর্ষদ এর তালিকাসহ বাই-লজ(By-Laws) বা সর্বাধিকার।
- হিসাব খোলার বিষয়ে সিদ্ধান্ত (Resolution)
- রেজিস্টার্ড হলে সরকারী অনুমোদনপত্র ইত্যাদি।

বেসরকারী স্কুল কলেজ, মাদ্রাসা :

- গভর্নিং বডি বা ম্যানেজিং কমিটির সদস্যগণের পূর্ণ পরিচিতি।
- হিসাব খোলা ও পরিচালনা বিষয়ে সিদ্ধান্ত (Resolution) ইত্যাদি।

দৃষ্টব্য (Notes):

- উপরোক্তিত কাগজপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি সংযুক্ত করতে হবে। যাচাইয়ের জন্য প্রয়োজনে মূল কপি উপস্থাপন করতে হবে (Original copy of above mentioned documents to be presented for verification)।
- যে কোন ঘষামাজা/কাটাকাটি আবেদনকারী(গণ)-এর পূর্ণ স্বাক্ষর দিয়ে প্রত্যয়ন করতে হবে। (Confirmation of any overwriting by full signature),

সমবায় সমিতি/লিমিটেড সোসাইটি :

- কো-অপারেটিভ কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত বাই-লজ(By-Laws)।
- অফিস কর্মকর্তাদের (officers) বিবরণ
- হিসাব খোলার বিষয়ে সিদ্ধান্ত (Resolution)
- সার্টিফিকেট অব রেজিস্ট্রেশন ইত্যাদি।

ট্রাস্টি :

- ডিড অব ট্রাস্ট (Deed of Trust) এর সার্টিফাইড কপি
- ট্রাস্টি বোর্ড এর সদস্যগণের পূর্ণ পরিচিতিসহ আবেদনপত্রে হিসাব পরিচালনাকারী সকল ট্রাস্ট্রির স্বাক্ষর থাকতে হবে।
- হিসাব খোলা ও পরিচালনা বিষয়ে সিদ্ধান্ত (Resolution) ইত্যাদি।

তৃতীয় অংশ : ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি

হিসাব নম্বর :

১. হিসাবধারীর/পরিচালনাকারীর নাম (বাংলায়):..... (ব্যংকের ব্যবহারের জন্য)

In English (Block Letter) :.....

২. জন্ম তারিখ :

৩. পিতার নাম :.....

৪. মাতার নাম :.....

৫. স্বামী/স্ত্রীর নাম :.....

৬. জাতীয়তা :..... ৭. লিঙ্গঃ ☐ পুরুষ ☐ মহিলা ☐ তৃতীয় লিঙ্গ

(হিসাবধারী বিদেশী নাগরিক হলে ভিসাসহ পাসপোর্টের কপি আবশ্যিকভাবে গ্রহণ করতে হবে)

৮. রেসিডেন্ট স্ট্যাটাস [টিক দিন(✓)] : ☐ রেসিডেন্ট ☐ নন-রেসিডেন্ট

(প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে ব্যাংক গাইডলাইনস ফর ফরেন এক্সচেঞ্জ ট্রানজেকশন্স-এর নির্দেশনা অনুসরণ করতে হবে)

৯. পেশা (বিস্তারিত) :.....

১০. মাসিক আয় :.....

১১. অর্থের উৎস (বিস্তারিত) :.....

১২. ট্যাক্স আইডি নম্বর(TIN/eTIN) (যদি থাকে) :

১৩. (ক) বর্তমান ঠিকানা :.....

সড়ক/গ্রাম :..... পো :.....

থানা :..... জেলা :.....

ফোন/মোবাইল নম্বর : ই-মেইল :.....

(খ) স্থায়ী ঠিকানা :.....

সড়ক/গ্রাম :..... পো :.....

থানা :..... জেলা :.....

ফোন/মোবাইল নম্বর : ই-মেইল :.....

১৪. পরিচিতি পত্র : জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর/পাসপোর্ট নম্বর/জন্ম নিবন্ধন নম্বর :

১৫. পরিচয়দানকারীর তথ্য (জাতীয় পরিচয়পত্র ব্যতীত অন্যান্য পরিচিতিপত্র প্রদানের ক্ষেত্রে)ঃ [বিঃদ্রঃ গ্রাহক NID দিয়ে হিসাব খুললে পরিচয়দানকারীর প্রয়োজন নেই]

(ক) নাম :.....

(খ) হিসাব/জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর : জন্ম তারিখ :

স্বাক্ষর :..... তারিখ :

১৬. হিসাবধারী নাবালক হলে :.....

আমি নিম্নবর্ণিত/উল্লেখিত হিসাবধারীর বৈধ অভিভাবক হিসেবে এই মর্মে ঘোষণা করছি যে, হিসাবধারী নাবালক। তার প্রয়োজনীয় তথ্যসংযুক্ত ফরমে

প্রদান করা হলো। হিসাবধারী সাবালক না হওয়া পর্যন্ত কিংবা আমার পরবর্তী ঘোষণা না দেয়া পর্যন্ত অভিভাবক হিসেবে হিসাবটি আমার স্বাক্ষরে

পরিচালিত হবে। (অভিভাবক বলতে বাবা অথবা মা অথবা উভয়ের অবর্তমানে অন্য কোন আইনগত অভিভাবককে বুঝাবে)

ক) অভিভাবকের নাম :..... (খ) নাবালকের সাথে সম্পর্ক :.....

.....

হিসাব খোলার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

পর্যালোচনাকারী কর্মকর্তার (২য় কর্মকর্তা/ জিবি ইনচার্জ) নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

১. হিসাবধারী একাধিক হলে প্রত্যেকের এবং হিসাবধারী নাবালক হলে হিসাবধারীর অভিভাবক (বাবা অথবা মা অথবা অন্য কোনো আইনগত অভিভাবক) এর ব্যক্তি সংক্রান্ত তথ্যাদি পৃথকভাবে তৃতীয় অংশ বা তৃতীয় অংশের সংলগ্নী হিসেবে যুক্ত করতে হবে।

মোট.....পৃষ্ঠার মধ্যে.....নং পৃষ্ঠা

চতুর্থ অংশ : নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাদিঃ

হিসাব নম্বর :

(ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য)

১. নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাবলী

আমি/আমরা এ হিসাবের অর্থ আমার/আমাদের মৃত্যুর পর নিম্নে বর্ণিত ব্যক্তি/ব্যক্তিগণকে প্রদানের জন্য মনোনীত করলাম। আমি/আমরা উল্লিখিত মনোনয়ন যে কোন সময় বাতিল বা পরিবর্তনের অধিকার সংরক্ষণ করি। আমি/আমরা এই মর্মে আরো সম্মতি জ্ঞাপন করছি যে, আমার/আমাদের এ নির্দেশনা মোতাবেক ব্যাংক অর্থ প্রদান করবে এবং অর্থ পরিশোধ করা হলে সংশ্লিষ্ট আমানত সম্পর্কিত যাবতীয় দায় পরিশোধ হয়েছে বলে গণ্য হবে।

ক) নমিনির নাম :

জন্ম তারিখ :

খ) বর্তমান ঠিকানা : সড়ক/গ্রাম : পো : থানা : হিসাবধারী কর্তৃক
সত্যায়িত
নমিনির ছবি

জেলা : ফোন/মোবাইল নম্বর : ই-মেইল :

স্থায়ী ঠিকানা : সড়ক/গ্রাম : পো : থানা :

জেলা : ফোন/মোবাইল নম্বর : ই-মেইল :

গ) শতকরা হার : ঘ) হিসাবধারীর সাথে সম্পর্ক :

ঙ) জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর/ পাসপোর্ট নম্বর/ জন্ম নিবন্ধন নম্বর/অন্যান্য (নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে) :

২. নমিনি নাবালক হলে তার/তাদের নাবালক থাকা অবস্থায় হিসাবধারী/হিসাবধারীগণের মৃত্যুর ক্ষেত্রে ব্যাংক-কোম্পানী আইন, ১৯৯১ এর ১০৩(২) ধারা অনুযায়ী নমিনির পক্ষে আমানতের অর্থ গ্রহণকারীর তথ্য :

ক) নাম :

খ) স্থায়ী ঠিকানা : সড়ক/গ্রাম : পো : থানা :

জেলা : ফোন/মোবাইল নম্বর : ই-মেইল :

গ) জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর/ জন্ম নিবন্ধন নম্বর/পাসপোর্ট
নম্বর/অন্যান্য(নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে) :

ঘ) নমিনির সাথে সম্পর্ক :

ঘোষণা ও স্বাক্ষর

♦ আমি / আমরা সজ্ঞানে ঘোষণা করছি যে, উল্লিখিত তথ্যাদি সত্য। আমি / আমরা ব্যাংকের চাহিদা মোতাবেক প্রয়োজনীয় তথ্য/দলিলাদি সরবরাহ করব।

♦ গ্রাহক FATCA পরিপালনের জন্য যোগ্য কি না [টিক দিন(✓)] ☐ হ্যাঁ ☐ না।

উত্তর হ্যাঁ হলে FATCA পরিপালন অবশ্যই নিশ্চিত করতে হবে। গ্রাহক/হিসাব পরিচালনাকারীর Proof of Address এর স্বপক্ষে ডকুমেন্টস সংগ্রহ করতে হবে।

♦ Standing Instruction :

আবেদনকারী(গণ) এর নাম	স্বাক্ষর
১.	
২.	
৩.	
৪.	

হিসাবধারীর
ছবি

তারিখ :

ব্যাংকের ব্যবহারের জন্য

মন্তব্য :

হিসাব খোলার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার
নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

পর্যালোচনাকারী কর্মকর্তার(২য় কর্মকর্তা/ জিবি ইনচার্জ)
নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

অনুমোদনকারী কর্মকর্তার(ব্যবস্থাপক)
নামযুক্ত সীলসহ স্বাক্ষর ও তারিখ

২. নমিনি একাধিক হলে প্রত্যেকের নমিনি সংক্রান্ত তথ্যাদি চতুর্থ অংশে বা চতুর্থ অংশের সংলগ্নী হিসেবে যুক্ত করতে হবে।

৩. হিসাবধারী নাবালক হলে আবেদনকারীর স্বাক্ষরের স্থলে হিসাবধারীর অভিভাবক স্বাক্ষর করবেন।

মোট.....পৃষ্ঠার মধ্যে.....নং পৃষ্ঠা

সাধারণ শর্তাবলী/নিয়মাবলী

- মুদারাবা হিসাবধারী গ্রাহক এবং আল-আরাফাহ ইসলামী ব্যাংক লিমিটেড এর মধ্যে সম্পাদিত ইসলামী শরীয়াহ্ ভিত্তিক এটি একটি মুদারাবা চুক্তি। ইসলামী শরীয়াহ্ নীতিমালায় ভিত্তিতে মুদারাবা পদ্ধতিতে আমানত গ্রহণ করে মুদারাবা তহবিল গঠন করা হয়। এখানে অর্থ জমাকারী হচ্ছে 'সাহিবুলমাল' বা 'অর্থের মালিক' আর ব্যাংক হচ্ছে 'মুদারিব' বা 'ব্যবসা পরিচালনাকারী'। মুদারাবা তহবিল শরীয়াহ্ নীতিমালা অনুযায়ী বিনিয়োগ করে প্রাপ্ত আয়ের শতকরা ৭০ ভাগ অথবা ব্যাংক কর্তৃক সময়ে সময়ে নির্ধারিত শতকরা ভাগ জমাকারীদের মধ্যে পূর্বনির্ধারিত ওয়েটেজ অনুযায়ী বন্টন করা হয়। বিনিয়োগে লোকসান হলে মুদারাবা হিসাবধারীগণ তা বহন করবে। এছাড়াও ইসলামী শরীয়াহ্ বর্ণিত মুদারাবা কারবারের অন্যান্য শর্তাবলী প্রযোজ্য হবে।
- যে কোনো ব্যক্তি, ব্যক্তিবর্গ, ব্যবসা/শিল্প/শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, ক্লাব, এসোসিয়েশন, আর্থ-সামাজিক প্রতিষ্ঠান ব্যক্তি ও অ-ব্যক্তিক হিসাব খোলার ক্ষেত্রে হিসাব খুলতে পারবেন।
- সংশ্লিষ্ট হিসাবে সাহিবুল মালের মৃত্যু/প্রতিষ্ঠানের অবসায়ন হলে মুদারাবা চুক্তি বাতিল হয়ে যায় ফলে আমানতকারীর মৃত্যুর সংবাদ ব্যাংক পাওয়ার সাথে সাথেই সংশ্লিষ্ট হিসাবের লেনদেন বন্ধ থাকে; তবে জমাকৃত টাকার উপর মুনাফা প্রদান করা হয়। জমাকৃত অর্থ ব্যাংকের সার্কুলার ও দেশের প্রচলিত আইন অনুযায়ী ব্যাংকের কাছে গ্রহণযোগ্য প্রমাণ ও দলিলাদির ভিত্তিতে নমিনীকে প্রদান করা হয়।
- আমানতকারীর/প্রতিষ্ঠানের ঠিকানা, ফোন/মোবাইল নম্বর ইত্যাদির পরিবর্তন হলে তা অবিলম্বে ব্যাংককে জানাতে হবে।
- যে কোনো কার্য দিবসে মাসিক কিস্তির টাকা জমা দেয়া যায়। এ ক্ষেত্রে জমার তারিখের উপর ভিত্তি করে মুনাফা কম-বেশী হতে পারে। যে কোন পরিমাণ কিস্তির অগ্রিম জমা গ্রহণযোগ্য। তবে অগ্রিম জমার উপর কোন মুনাফা দেয়া হয় না। কিস্তি ভিত্তিক হিসাবের ক্ষেত্রে যে কোন মেয়াদান্তে প্রদেয় অর্থ সর্বশেষ কিস্তি জমা দেয়ার এক মাস পর প্রদান করা হয়।
- কিস্তি ভিত্তিক হিসাবগুলোর ক্ষেত্রে ব্যাংক কর্তৃক মুনাফার হার পরিবর্তনের সাথে সাথে হিসাবের মাসিক কিস্তির পরিমাণ পরিবর্তন হতে পারে। হিসাব খোলার সময় গ্রাহক যে কোন মেয়াদ বেছে নিতে পারবেন। পরবর্তীতে মেয়াদ পরিবর্তন করা যায় না। একই ব্যক্তি বিভিন্ন মেয়াদে একই শাখায় একাধিক (মুদারাবা বিবাহ সঞ্চয় ব্যতীত) হিসাব খুলতে পারবেন।
- কোন আমানতকারী পর পর ৬ টি কিস্তি জমা দিতে ব্যর্থ হলে সংশ্লিষ্ট শাখায় আবেদনের মাধ্যমে বকেয়া সকল কিস্তির টাকা জমা সাপেক্ষে হিসাবটি নিয়মিত করতে পারবেন। সে ক্ষেত্রে মেয়াদান্তে মুনাফার পরিমাণ আনুপাতিক হারে কম হবে। ৬টি কিস্তি বকেয়া হওয়ার পর নিয়মিত করা না হলে হিসাবটি স্বয়ংক্রিয়ভাবে বন্ধ হয়ে যাবে। সে ক্ষেত্রে জমাকৃত টাকার উপর মুদারাবা সঞ্চয়ী হারে মুনাফা প্রদান করা হয়।
- শাখায় সংরক্ষিত আমানতকারীর হিসাব থেকে নিয়মিত কিস্তি প্রদানের জন্য শাখাকে নির্ধারিত চার্জের বিনিময়ে স্থায়ী নির্দেশনা (Standing Instruction) প্রদান করতে পারেন। সে ক্ষেত্রে মাসিক স্থানান্তর ফি প্রদেয় হবে। সাধারণত বাৎসরিক ভিত্তিতে হিসাব বিবরণী জমাকারীর চাহিদার ভিত্তিতে সরবরাহ করা হয়।
- আমানতের উপর সরকারী আইনানুযায়ী আবগারীশুল্ক, ভ্যাট, ইত্যাদি আমানতকারীর হিসাব থেকে প্রদান করা হয়।
- গ্রাহকের হিসাব ব্যাংক সতর্কতার সাথে আকলন/বিকলন (Debit/Credit) করে। ভুলবশতঃ কোন অর্থ আকলিত/বিকলিত হলে ব্যাংক তা সংশোধন করার অধিকার সংরক্ষণ করে। ব্যাংক কোনরূপ নোটিশ/কারণ দর্শনো ব্যতীত যে কোন সময় যে কোন হিসাব বন্ধ করার অধিকার সংরক্ষণ করে। এ জন্য কোন নোটিশ প্রদান করা হয় না।
- হিসাবধারীর নিকট ব্যাংকের কোন পাওনা থাকলে ব্যাংক হিসাবে রক্ষিত জমা (Credit) স্থিতির উপর সাধারণ পূর্বশর্ত (General Lien/Banker's Lien) অথবা অন্য কোন ন্যায় সঙ্গত অধিকার প্রয়োগ করার এবং তা প্রয়োগের মাধ্যমে ব্যাংকের পাওনা পরিশোধের অধিকার সংরক্ষণ করে।
- কোন জমার উপর গ্রাহকের হিসাব থেকে ব্যাংক যাকাত প্রদান করে না। গ্রাহককে নিজ দায়িত্বে যাকাত প্রদান করতে হয়।
- বার্ষিক লাভ লোকসান হিসাব চূড়ান্ত হওয়ার পূর্বে হিসাব বন্ধ করলে সাময়িক হারে মুনাফা (Provisional Profit) প্রদান করা হয়, পরবর্তীকালে মুনাফার চূড়ান্ত হার ঘোষণার পরে ঘোষিত চূড়ান্ত হার সাময়িক হারের চেয়ে বেশী হলে তা হিসাবধারকের সঞ্চয়ী হিসাবে/পে-অর্ডার/স্থানান্তরের মাধ্যমে প্রদান করা হবে। ঘোষিত চূড়ান্ত হার সাময়িক হারের চেয়ে কম হলে ব্যাংকের পক্ষ থেকে কোন দাবী থাকবে না।
- আদালত, সরকার, কেন্দ্রীয় ব্যাংক বা অন্য কোন যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক আদিষ্ট হলে ব্যাংক গ্রাহকের হিসাব সংক্রান্ত যাবতীয় তথ্যাদি হিসাব গ্রাহকের অনুমতি ব্যতীত প্রদান করতে পারবে।
- মানি লন্ডারিং প্রতিরোধ আইনের আলোকে বাংলাদেশ ব্যাংকের নিয়মানুযায়ী ব্যাংক প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নেয়ার অধিকার সংরক্ষণ করে।
- যে সব হিসাবে আদালতের জেরাকদেশ (Attachment order) রয়েছে অথবা হিসাব পরিচালনার ক্ষেত্রে যথাযথ আদালত এবং অন্য কোন সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিষেধাজ্ঞা রয়েছে, সে সমস্ত হিসাব পৃথকভাবে চিহ্নিত থাকবে (Be ruled off) এবং উল্লেখিত নিষেধাজ্ঞা প্রত্যাহার না হওয়া পর্যন্ত হিসাব পরিচালনা বন্ধ থাকবে।
- ১৯৯১ সালের ব্যাংক কোম্পানী আইনানুযায়ী ১০ (দশ) বছর ও তদুর্ধ্ব মেয়াদ পর্যন্ত অথবা সময়ে সময়ে পরিবর্তিত আইনানুযায়ী কোন হিসাবে লেনদেন না হলে সংশ্লিষ্ট হিসাবটি অদাবীকৃত হিসাবে গণ্য করে উক্ত হিসাবের স্থিতি বাংলাদেশ ব্যাংককে স্থানান্তর করা হয়।
- উপরোক্ত নিয়মাবলী ছাড়াও হিসাব সংক্রান্ত যে কোন বিরোধ/জটিলতার উদ্ভব হলে দেশের প্রচলিত আইন ও বিধি বিধান অনুসারে নিষ্পত্তি হবে।
- ব্যাংক সুনির্দিষ্ট প্রয়োজনানুসারে হিসাব সংক্রান্ত কোন নিয়মাবলীর পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংশোধন বা বাতিল এবং নতুন কোন নিয়ম/নিয়মাবলী অন্তর্ভুক্ত করতে পারবে যা হিসাবধারী মেলে চলতে বাধ্য থাকবেন।

বিশেষ শর্তাবলী/নিয়মাবলী

- মুদারাবা মেয়াদী জমা হিসাব (MTDR)**
 - ১,০০০/- টাকার গুণিতক যে কোনো পরিমাণ আমানত এ হিসাবের আওতায় গ্রহণ করা হয়।
 - আমানতের মেয়াদ হবে ১মাস/ ৩মাস/ ৬মাস/ ১২মাস/ ২৪মাস/ ৩৬মাস।
 - মেয়াদ উত্তীর্ণের পর ৩০(ত্রিশ) দিনের মধ্যে মুদারাবা মেয়াদী জমা হিসাব না ভাঙ্গলে মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ হতে অনুরূপ মেয়াদের জন্য স্বয়ংক্রিয়ভাবে নবায়িত বলে গণ্য হয়।
 - জমাকারী মেয়াদ পূর্তির পূর্বে কোন জমা তুলে নিতে চাইলে Dally Product -এর ভিত্তিতে মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাবের হারে মুনাফা প্রদান করা হয়।
 - মুদারাবা মেয়াদী আমানতের লাভ মেয়াদপূর্তিতে সংশ্লিষ্ট মেয়াদী হিসাবে জমা করা হয়। জমাকারী উহা উঠিয়ে না নিলে তাহা মূল জমা হিসাবে গণ্য হয় এবং পরবর্তীকালে তদানুযায়ী লাভের জন্য বিবেচিত হয়। এক বৎসর বা তদুর্ধ্ব মেয়াদী জমাকারী প্রয়োজনবশতঃ ৬ মাসান্তে লাভের টাকা উঠিয়ে নিতে চাইলে তাহা সাময়িক লাভের হার (পূর্ববর্তী বৎসরের) অনুযায়ী তার সংশ্লিষ্ট মেয়াদী হিসাবে জমা করে সাথে সাথে তার বিকলন করে জমাকারীর মুদারাবা সঞ্চয়ী/আল-ওয়ায়িয়া চলতি/এসএনডি হিসাবে জমা করা হয় বা পে-অর্ডারের মাধ্যমে প্রদান করা হয়।
 - মুদারাবা মেয়াদী জমার রসিদ জমাকারী যথাযথভাবে সংরক্ষণ করবেন যা হস্তান্তরযোগ্য (Transferable) নয়। কোন কারণে রসিদ হারিয়ে গেলে তৎক্ষণাৎ লিখিতভাবে ব্যাংককে জানাতে হবে এবং ব্যাংক স্বাভাবিক নিয়মানুযায়ী সতর্কতা অবলম্বন করবেন। কিন্তু তা সত্ত্বেও বা আদৌ লিখিতভাবে না জানালে প্রতারনার মাধ্যমে হারিয়ে যাওয়া রসিদ দিয়ে যদি কেউ টাকা তুলে নেয় তাহলে ব্যাংক দায়ী থাকবে না।
 - বিশেষ প্রয়োজনে আমানতকারী জমাকৃত টাকার বিপরীতে সর্বোচ্চ ৮০% উত্তোলন সুবিধা/কর্ড (Withdrawal Facility/Quard against MTDR) ভোগ করতে পারবেন। সে ক্ষেত্রে উত্তোলন সুবিধা/কর্ড ভোগ কালীন সময়ে টাকা উত্তোলনের অবশিষ্ট অংশের উপর মুনাফা প্রদান করা হয়। হিসাবধারীকে উত্তোলন সুবিধা গ্রহণ বিষয়ে হিসাব খোলার ক্ষেত্রে হ্যাঁ/না তে টিক মার্ক করতে হয়। উত্তোলন সুবিধা/কর্ড (Withdrawal Facility) জন্য গ্রাহক থেকে ব্যাংকের নিয়মানুযায়ী সার্ভিস চার্জ আদায় করা হয়।
- মাসিক মুনাফা প্রদান ভিত্তিক মেয়াদী হিসাব (PTD) এবং মুদারাবা পেনশন ডিপোজিট হিসাব (PDS)**
 - যে কোন ব্যক্তি মাসিক মুনাফা প্রদান ভিত্তিক মেয়াদী হিসাব (PTD) এবং শুধুমাত্র পেনশন ভোগী ব্যক্তি মুদারাবা পেনশন ডিপোজিট হিসাব (PDS) খুলতে পারেন।
 - ৫০,০০০/- টাকার গুণিতক যে কোনো পরিমাণ আমানত এ হিসাবের আওতায় গ্রহণ করা হয়। আমানতের মেয়াদ হবে ২ বছর/ ৩ বছর / ৫ বছর।
 - মাসিক মুনাফা প্রদান শুরু হয় আমানত জমার পরবর্তী মাসের ১ম কর্মদিবসে।
 - সাধারণত : মেয়াদপূর্তির আগে এই হিসাবের জমাকৃত টাকা উত্তোলন করা যাবে না। তবে অনিবার্য কারণবশতঃ আমানতকারী তার সঞ্চিত অর্থ মেয়াদপূর্তির পূর্বে উত্তোলন করতে পারবেন। সে ক্ষেত্রে জমাকৃত টাকার উপর মুদারাবা সঞ্চয়ী হারে মুনাফা প্রাপ্য হবেন এবং অভিরূক্ত প্রদানকৃত মুনাফা জমাকৃত টাকা থেকে কর্তন করা হয়।
 - সংশ্লিষ্ট হিসাবের আমানতের উপর প্রদেয় মুনাফা আমানতকারীর নির্দেশিত সঞ্চয়ী হিসাবে ট্রান্সফার/অন-লাইন ট্রান্সফার/ BEFTN এর মাধ্যমে জমা হবে।
 - কোন আমানতকারীর মৃত্যু হলে তাঁর জমাকৃত অর্থ ব্যাংকের সার্কুলার ও দেশের প্রচলিত আইন অনুযায়ী ব্যাংকের কাছে গ্রহণযোগ্য প্রমাণ ও দলিলাদির ভিত্তিতে PTDএবং PDS এর বিপরীতে প্রদানকৃত প্রফিট কর্তন না করে মূল টাকা প্রদান করা হয়।
 - এ হিসাবদ্বয়ের বিপরীতে ব্যাংক প্রদত্ত জমার রসিদ জমাকারী যথাযথভাবে সংরক্ষণ করবেন যা হস্তান্তরযোগ্য (Transferable) নয়। কোন কারণে রসিদ হারিয়ে গেলে তৎক্ষণাৎ লিখিতভাবে ব্যাংককে জানাতে হবে এবং ব্যাংক স্বাভাবিক নিয়মানুযায়ী সতর্কতা অবলম্বন করবেন। কিন্তু তা সত্ত্বেও বা আদৌ লিখিতভাবে না জানালে প্রতারনার মাধ্যমে হারিয়ে যাওয়া রসিদ দিয়ে যদি কেউ টাকা তুলে নেয় তাহলে ব্যাংক দায়ী থাকবে না।
- মুদারাবা সমৃদ্ধি ডিপোজিট কিম এবং মুদারাবা এন্ট্রিলেট বেনিফিট ডিপোজিট কিমঃ**
 - ব্যাংক ১০,০০০.০০ টাকা বা তদুর্ধ্ব তার গুণিতক যে কোন পরিমাণ টাকা এ হিসাবে জমা গ্রহণ করে এবং প্রাপ্তি স্বরূপ অ-হস্তান্তরযোগ্য রসিদ প্রদান করে।
 - সাধারণতঃ মেয়াদ পূর্ণ হওয়ার পূর্বে টাকা উত্তোলন করা যাবে না। তবে অনিবার্য কারণবশতঃ আমানতকারী তার সঞ্চিত অর্থ মেয়াদপূর্তির পূর্বে উত্তোলন করতে পারবেন। সে ক্ষেত্রে জমাকৃত আমানতের উপর মুদারাবা সঞ্চয়ী হারে মুনাফা প্রদান করা হয়।
 - মুদারাবা সমৃদ্ধি ডিপোজিট কিম এর ক্ষেত্রে প্রথম ১ (এক) বছরের কম সময়ের মধ্যে হিসাবটি বন্ধ করা হলে কোন মুনাফা দেয়া হয় না।
 - মুদারাবা এন্ট্রিলেট বেনিফিট ডিপোজিট কিম এর ক্ষেত্রে প্রথম ছয় মাসের কম সময়ের মধ্যে বন্ধ করা হলে কোন মুনাফা দেয়া হবে না। ছয় মাস অতিক্রান্তের পর হিসাবটি বন্ধ করা হলে মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাবের হারে মুনাফা প্রদান করা হয়।
 - ডিপোজিট রিসিট লিয়েন (Lien) রেখে জমাকৃত টাকার ৮০% পর্যন্ত বাইমুয়াজ্জাল, মুরাবাহা টি-আর অথবা এম.পি.আই টি-আর সর্বোচ্চ ১ বৎসর মেয়াদে বিনিয়োগ সুবিধা নেয়া যাবে। এ বিনিয়োগের জন্য ব্যাংককে প্রয়োজ্য হারে মুনাফা প্রদান করতে হবে।
 - আমানতের রসিদ জমাকারী যথাযথভাবে সংরক্ষণ করবেন। কোন কারণে রসিদ হারিয়ে গেলে তৎক্ষণাৎ লিখিতভাবে ব্যাংককে জানাতে হবে এবং ব্যাংক স্বাভাবিক নিয়মানুযায়ী সতর্কতা অবলম্বন করবেন। কিন্তু তা সত্ত্বেও বা আদৌ লিখিতভাবে না জানালে প্রতারনার মাধ্যমে এই হারিয়ে যাওয়া রসিদ দিয়ে যদি কেউ টাকা তুলে নেয় তাহলে ব্যাংক দায়ী থাকবে না।
 - উভয় ডিপোজিট কিম বৃদ্ধির এর মেয়াদ ব্যাংক কর্তৃক সার্কুলারের মাধ্যমে নির্ধারন করা হয়। তবে মুনাফার হার পরিবর্তনের সাথে সাথে হিসাবের মেয়াদও কম বেশি হতে পারে।
- আল-আরাফাহ এককালীন এবং মাসিক কিস্তি ভিত্তিক হজ্জ জমা হিসাব**
 - যারা এককালীন মেয়াদী জমা রাখার মাধ্যমে ভবিষ্যতে ব্যাংকের মুনাফাসহ জমাকৃত সম্পূর্ণ টাকা দিয়ে হজ্জব্রত পালন করতে চান তারা আল-আরাফাহ এককালীন হজ্জ জমা হিসাব খুলতে পারেন। ৫ হতে ২৫ বছরের ভিতর হজ্জ সম্পাদনে অগ্রহী ব্যক্তিগণ কত বছরের মধ্যে হজ্জ পালন করতে চান, তার উপর ভিত্তিতে এককালীন টাকা জমা করবেন।

২. অন্য ২০ বছরের মধ্যে হজ্জ সম্পাদনে আগ্রহী ব্যক্তিগণ কত বছরের মধ্যে হজ্জ পালন করতে চান, তার উপর ভিত্তি করে ব্যাংক নির্ধারিত মাসিক কিস্তিতে হজ্জের টাকা জমা প্রদান করতে হয়।
৩. অন্য লোকের নামে হজ্জব্রত পালনের উদ্দেশ্যে হিসাব খোলা হয়েছে এমন ক্ষেত্রে হজ্জ হিসাবধারী কোন কারন বশত: হজ্জব্রত পালন করতে অক্ষম হলে অথবা তার মৃত্যু হলে তার বদলী হজ্জ করতে পারবেন। শরীয়াহ অনুমোদিত ওজর ছাড়া হজ্জ ব্যতীত অন্য কোন উদ্দেশ্যে জমাকৃত টাকা ব্যবহার করা যাবে না।
৪. কোন জমাকারী কোন কারনে হজ্জব্রত পালনে অপরগ হলে তার জমাকৃত টাকা উত্তোলন করতে পারবেন এবং পরবর্তীতে হজ্জ পালন করতে পারবেন।
৫. কোন জমাকারী যদি পূর্ব নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই হজ্জ সম্পাদনে আগ্রহী হন, তাহলে তিনি তার জমাকৃত টাকার সাথে প্রয়োজনীয় অতিরিক্ত টাকা জমা করে হজ্জ সম্পাদন করতে পারবেন।
৬. মেয়াদ শেষে ব্যাংকের মুনাফাসহ জমাকৃত টাকা যদি উক্ত বছরের হজ্জের সর্বমোট খরচের কম হয় তবে বাকী টাকা গ্রাহক বহন করা সাপেক্ষে হজ্জব্রত পালন করতে পারেন।
৭. মেয়াদ শেষে কোন হিসাবের জমা ব্যাংকের মুনাফাসহ প্রকৃত খরচের বেশী হলে অতিরিক্ত টাকা জমাকারীকে ফেরৎ দেয়া হবে।
৮. হজ্জের খরচ প্রতি বছর ৫% হারে বৃদ্ধি পায়। তাই প্রতি বছর সম্ভাব্য জমার মোট পরিমাণ পরিবর্তন হতে পারে, যা সময়ে সময়ে ব্যাংকের জারীকৃত সাকুলার মোতাবেক প্রযোজ্য।
৯. এ প্রকল্পের আওতায় নাবালক বা শিশুর নামেও হজ্জ হিসাব খোলা যাবে। এ ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট হিসাবের মালিক/পরিচালনাকারী মেয়াদান্তে হজ্জব্রত পালনের নিমিত্তে টাকা উঠানোর পূর্বে তার পরিচয় সম্পর্কে ব্যাংকের কাছে গ্রহণযোগ্য পরিচয়পত্র প্রদান করবেন।

৫. মুদারাবা মেয়াদী অথবা মুদারাবা কিস্তি ভিত্তিক ক্যাশ ওয়াকফ হিসাব

১. ওয়াকফ কর্তৃক ওয়াকফকৃত ঘোষিত টাকার পুরোটাই এক সাথে জমা করে মুদারাবা মেয়াদী ক্যাশ ওয়াকফ হিসাব খোলা যায়।
২. কিস্তি ভিত্তিক হিসাবে ১০০/-টাকার গুণিতক যে কোন পরিমাণ টাকা মাসিক/ত্রৈমাসিক/ষায়াসিক/বার্ষিক ভিত্তিতে জমা করে কিস্তি ভিত্তিক ক্যাশ ওয়াকফ হিসাব খোলা যায়।
৩. কিস্তি ভিত্তিক হিসাবের ক্ষেত্রে ঘোষিত পরিমাণ টাকা নির্ধারিত সময়ে অথবা পূর্বে যখনই জমা হবে তখন থেকে সংশ্লিষ্ট খাতে মুনাফা বন্টন করা যাবে। তবে বিশেষ ক্ষেত্রে ক্যাশ ওয়াকফ ব্যবস্থাপনা কমিটি সমুদয় মূল টাকা জমা শেষ হবার পূর্বে পুঞ্জিকৃত মুনাফা ইচ্ছা করলে সংশ্লিষ্ট খাতে প্রদান করতে পারবে।
৪. কিস্তি ভিত্তিক হিসাব এর ক্ষেত্রে যদি ওয়াকফ কিস্তি জমা দিতে ব্যর্থ হন, সে ক্ষেত্রে সুনির্দিষ্ট কারণ উল্লেখসহ ক্যাশ ওয়াকফ ব্যবস্থাপনা কমিটিতে জানাতে হবে এবং পরবর্তী সিদ্ধান্ত মোতাবেক মুনাফা প্রদান করা হবে।
৫. মুদারাবা ওয়াকফ জমা চিরস্থায়ী দান (ওয়াকফ লিয়াহ) হিসাবে গ্রহণ করা হয়। তাই এই হিসাব খোলার পর আর বন্ধ কিংবা প্রদত্ত টাকা ওয়াকফ কিংবা তার ওয়ারিস কর্তৃক উত্তোলন করার আর কোন সুযোগ নেই। শুধুমাত্র ওয়াকফ ডিপোজিট কালীন ব্যাংকের সাথে ওয়াকফ মুতাওয়াল্লি পরিবর্তন (নিজ/ওয়ারিস কর্তৃক) শর্ত সাপেক্ষে ওয়াকফ চুক্তিবদ্ধ হলে পরবর্তীতে তা পরিবর্তনযোগ্য।
৬. মুদারাবা ওয়াকফ নগদ জমা হিসাবে মুদারাবা নীতির ভিত্তিতে গৃহীত হয়। ওয়াকফের পক্ষে ব্যাংক মুতাওয়াল্লি হিসেবে ওয়াকফকৃত ফান্ড ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব পালন করবে।
৭. প্রয়োজনে দেশের সংশ্লিষ্ট আইন-কানুন ও শর্তাবলী পরিপালন সাপেক্ষে বৈদেশিক মুদ্রায়ও এ হিসাব খোলা যাবে।
৮. যেহেতু মুদারাবা ওয়াকফ তহবিল মুদারাবা নীতির ভিত্তিতে পরিচালিত হয়, সেহেতু ওয়াকফ হিসাবে প্রদত্ত টাকার পরিমাণ অক্ষুণ্ণ নাও থাকতে পারে। লোকসান জনিত ঝুঁকি এড়ানোসহ ভবিষ্যতে টাকার অবমূল্যায়নের ফলে ক্যাশ ওয়াকফকৃত মূল টাকা কমে যাওয়া অথবা কার্যক্রমে অর্জিত মুনাফার অর্থের মানও কমে যাওয়ার সম্ভাবনায় ওয়াকফ ইচ্ছা করলে এরূপ পরিস্থিতিতে অর্জিত মুনাফার একটি নির্দিষ্ট অংশ (যেমন ১৫% বা ২০% বা ২৫%) রিজার্ভ রেখে মুনাফার অবশিষ্ট অংশ নির্ধারিত খাতে প্রদানের জন্য মুতাওয়াল্লিকে নির্দেশনা প্রদান করতে পারবেন। এ নির্দেশনায় অবশিষ্ট মুনাফা মূল ওয়াকফ হিসাবের সাথে স্বয়ংক্রিয়ভাবে যুক্ত হবে এবং তার উপর যথানিয়মে মুনাফা অর্জিত হবে।
৯. ক্যাশ ওয়াকফ ব্যবস্থাপনা কমিটি ওয়াকফ তহবিল ব্যবস্থাপনা করবেন। ওয়াকফ তহবিলের অব্যবস্থাপনা বা অন্য কোন কারণে যদি কোন সংশয় সৃষ্টি বা অভিযোগ উত্থাপিত হয়, তাহলে ক্যাশ ওয়াকফ ব্যবস্থাপনা কমিটি বিষয়টি পর্যালোচনা করবেন এবং এই কমিটির সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।
১০. এই প্রকল্পের আওতায় বর্ষপূর্তিতে সংশ্লিষ্ট ওয়াকফ হিসাবের উপর ব্যাংক মুনাফা প্রদান করবে। তবে এককালীন বড় অঙ্কেও ক্যাশ ওয়াকফ হিসাবের ক্ষেত্রে কোন ওয়াকফ যদি মাসিক মুনাফা নিতে আগ্রহী হন, তা বিবেচনাপূর্বক মাসিক মুনাফা প্রদান ভিত্তিক ওয়াকফ হিসাব খোলা যাবে। সে ক্ষেত্রে কোন অবস্থাতেই মুনাফার অংশ অবশিষ্ট রাখা যাবে না। তবে প্রতি আর্থিক বছর শেষে ব্যাংক কর্তৃক ঘোষিত চূড়ান্ত মুনাফার সাথে মাসিক মুনাফা সমন্বয় করা হবে।
১১. ক্যাশ ওয়াকফ টাকা জমা ছাপানো রশিদের মাধ্যমে গৃহীত হবে এবং ঘোষিত টাকার পরিমাণ যখন সম্পূর্ণ জমা হবে, তখন ওয়াকফ সনদ প্রদান করা হয়। এই হিসাবের ক্ষেত্রে কোন চেক বাই প্রদান করা হয় না।
১২. আল-আরাফাহ ইসলামী ব্যাংক লিঃ এ ওয়াকফ কর্তৃক পরিচালিত চলতি/ এসএনডি/ সঞ্চয়ী হিসাব থেকে (অনুমোদন সাপেক্ষে) ওয়াকফের নির্ধারিত কিস্তি ওয়াকফ হিসাবে জমা করার জন্য স্থায়ী নির্দেশ দিতে পারেন।
১৩. অর্জিত মুনাফা ওয়াকফের ইচ্ছা অনুযায়ী বন্টন/স্থানান্তরিত করার জন্য এক বা একাধিক এসএনডি/ সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব অত্র ব্যাংকের যে কোন শাখায় পরিচালনা করা যাবে।
১৪. ক্যাশ ওয়াকফ কমিটি বিষয়টি পর্যালোচনা করবেন এবং এই কমিটির সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।
১৫. অর্জিত মুনাফা ওয়াকফের ইচ্ছা অনুযায়ী ও ব্যাংকের দায়িত্বে অর্থাৎ উভয় কর্তৃক প্রদানের প্রভিশন রাখা হলে সেক্ষেত্রে গ্রহণকৃত প্রফিটের উল্লেখিত শতকরা হারে ভাগ করে প্রফিট বন্টিত হবে।
১৬. ওয়াকফ অথবা তার মৃত্যুতে উত্তরাধিকারী/নামিনী যদি সংশ্লিষ্ট হিসাবে কিস্তি দিতে ব্যর্থ হন, তবে তারা এই মর্মে লিখিত ভাবে অনুরোধ জানাবেন যে, তিনি ওয়াকফ হিসাবের ঘোষিত পরিমাণের কিস্তিগুলো জমা দিতে অপরগ। অতঃপর ক্যাশ ওয়াকফ ব্যবস্থাপনা কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে যে পরিমাণ টাকা ওয়াকফ হিসাবে জমা হয়েছে সেই পরিমাণ অর্থের জন্য ক্যাশ ওয়াকফ রশিদ প্রদান করা হবে।
১৭. যে সকল ক্যাশ ওয়াকফ হিসাবের ক্ষেত্রে ওয়াকফ সুনির্দিষ্ট কোন খাত নির্ধারণ না করে ব্যাংকের উপর খাত নির্ধারণের দায়িত্ব অর্পণ করবে সেক্ষেত্রে ব্যাংকের ক্যাশ ওয়াকফ ব্যবস্থাপনা কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক বছরে অন্তত একবার/দুবার অর্জিত মুনাফা ফরমে উল্লেখিত জনকল্যাণ মূলক খাতের যে কোনটিতে বন্টন করতে পারবে।
১৮. যে খাতে/উদ্দেশ্যে ওয়াকফ হিসাবের মুনাফা ব্যয় হবে তা যদি শেষ/ অস্তিত্বহীন হয়ে যায় তাহলে উক্ত মুনাফা ব্যয়ের অন্য খাত/উদ্দেশ্য হিসাব খোলার সময় বিশেষ নির্দেশনায় অবশ্যই উল্লেখ করতে হবে। যদি তা উল্লেখ করা না হয় অথবা কোন জটিলতা দেখা দেয় তবে এক্ষেত্রে ক্যাশ ওয়াকফ ব্যবস্থাপনা কমিটি অনুরূপ কোন উদ্দেশ্যে মুনাফা ব্যয় করার সিদ্ধান্ত নিলে সেক্ষেত্রে কমিটির সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।
১৯. ওয়াকফ নিম্নোক্ত খাতসমূহের মধ্যে থেকে যে কোন খাত নির্বাচন করার এখতিয়ার রাখেনঃ (ক) এতিম, গরীব ও অসহায়দের শিক্ষাকার্যক্রমে সহায়তা; (খ) প্রতিবন্ধীদের শিক্ষা কার্যক্রমে সহায়তা; (গ) অসহায় মহিলাদের বিবাহ ও পূর্ববাসিন; (ঘ) গরীবদের চিকিৎসার্থে সহায়তা; (ঙ) নও মুসলিমদের পূর্ববাসিন কার্যক্রম; (চ) জনসেবামূলক সহায়তা কার্যক্রম।

৬. মুদারাবা মালিক কিস্তি ভিত্তিক মেয়াদী জমা (ITD) হিসাব

১. আমানতের মেয়াদ হবে ২ বছর/ ৩ বছর/ ৫ বছর/ ৮ বছর/ ১০ বছর/ ১২ বছর।
২. সাধারণত মেয়াদ পূর্ণ হওয়ার পূর্বে টাকা উত্তোলন করা যাবে না। তবে অনিবার্য কারণবশতঃ আমানতকারী তার সন্নিহিত অর্থ মেয়াদপূর্তির পূর্বে উত্তোলন করতে পারবেন। সে ক্ষেত্রে জমাকৃত আমানতের উপর পূর্বের স্লাম সময়ের হারে মুনাফা পাবেন।

৭. মুদারাবা বিশেষ সঞ্চয় (পেনশন) হিসাব প্রকল্প (SPDS)

১. আমানতের মেয়াদ হবে ৫ বছর/ ১০ বছর/ ১৫ বছর।
২. এ স্কীমের আওতায় সঞ্চয়কারী মেয়াদপূর্তির আগে তার আমানত উত্তোলন করতে পারবেন না। তবে অনিবার্য কারণবশতঃ কোনো সঞ্চয়কারী মেয়াদপূর্তির আগে সঞ্চয়কৃত টাকা উত্তোলন করতে চাইলে - ক) সঞ্চয় মেয়াদ ৬ মাসের কম হলে কোনো প্রকার লভ্যাংশ পাবেন না; খ) স্কীমের মেয়াদ ৬ মাসের বেশী হলে সাধারণ সঞ্চয়ী হিসাবের রেট অনুযায়ী লভ্যাংশ পাবেন;
৩. আমানতকারী নির্দিষ্ট মেয়াদান্তে প্রাক্কলিত মুনাফাসহ জমাকৃত টাকা এককালীন উত্তোলন করতে পারবেন অথবা সংশ্লিষ্ট মেয়াদে পেনশন সুবিধা ভোগ করতে পারবেন।
৪. বিশেষ প্রয়োজনে আমানতকারী জমাকৃত টাকার বিপরীতে ৮০% বিনিয়োগ সুবিধা ভোগ করতে পারবেন।

৮. মুদারাবা বিবাহ সঞ্চয় ও বিনিয়োগ হিসাব

১. আমানতের মেয়াদ হবে ৪ বছর/ ৫ বছর/ ৮ বছর।
২. সাধারণত মেয়াদ পূর্ণ হবার পূর্বে টাকা উঠানো যাবে না। তবে অনিবার্য কারণবশত যদি কোন আমানতকারী তার সন্নিহিত অর্থ মেয়াদপূর্তির পূর্বেই তুলতে চান তবে - আমানতকারী সময়ের জন্য মুদারাবা সঞ্চয়ী হারে মুনাফা প্রাপ্য হবেন।

বিনিয়োগঃ

১. এ প্রকল্পের একমাত্র উদ্দেশ্য হলো বিবাহ উপযুক্ত নারী পুরুষকে বিবাহ কার্যে সহায়তা করা;
২. সংশ্লিষ্ট গ্রাহকের অনুকূলে বিনিয়োগ সুবিধা প্রদান করা যেতে পারে। উক্ত প্রকল্পের আওতায় গৃহীত বিনিয়োগ সুবিধা বিবাহের উপহার সামগ্রী ক্রয় ভিন্ন অন্য কোনো কার্যে ব্যবহার করা যাবে না। গ্রাহকের Intention নিশ্চিত হয়ে বিনিয়োগ প্রদান করতে হবে।
৩. উক্ত প্রকল্পের আওতায় মেয়াদান্তে মুনাফাসহ সন্নিহিত অর্থের ঝিগুন বা ৩০,০০০/- টাকা (যেটি কম) বিনিয়োগ সুবিধা দেয়া হয়।
৪. উক্ত প্রকল্পের আওতায় ব্যাংকের নিকট গ্রহণযোগ্য কোন ব্যক্তি এবং পরিবারের সকল সদস্যের পার্সোনাল গ্যারান্টি ছাড়া অন্য কোন সহায়ক জামানত প্রদান করতে হয় না। তবে প্রদত্ত বিনিয়োগ সুবিধায় ক্রয়কৃত মালালা গ্রাহমিক জামানত হিসেবে গণ্য হবে।
৫. বিনিয়োগ অনুমোদন ও আদায়ের প্রচলিত নিয়মাবলী প্রযোজ্য হবে এবং ব্যাংক কর্তৃপক্ষ যে কোন সময়ে উক্ত প্রকল্প সংক্রান্ত যে কোন নিয়মাবলী পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংশোধন বা বাতিল করতে পারবেন।
৬. বিনিয়োগ পদ্ধতিঃ ক) বাই-মুরায্জাল খ) অংশীদারীর ভিত্তিতে ভাড়া ক্রয়

গ্রাহকের যোগ্যতাঃ

১. যে কোন পেশায় নিয়োজিত প্রাপ্ত বয়স্ক, সুস্থ, বিবেক-বুদ্ধি সম্পন্ন নারী পুরুষ এ প্রকল্পের আওতায় হিসাব খুলতে পারবেন।
২. কোনো অপ্রাপ্ত বয়স্কের পক্ষে তার বৈধ অভিভাবকরাও এ হিসাব খুলতে পারবেন।

যে সমস্ত উপহার সামগ্রী ক্রয়ে বিনিয়োগ সুবিধা দেয়া হবে যেমনঃ

৩. স্বর্ণলংকার
৪. আসবাবপত্র- যেমন : খাট, আলমিরা, সোফাসেট, কার্পেট, ড্রেসিং টেবিল, শেকেস ইত্যাদি ও রান্নাঘরের ব্যবহৃত অন্যান্য সামগ্রী
৫. ওয়াশিং মেশিন ও সেলাই মেশিন
৬. মোটর সাইকেল, বাই সাইকেল
৭. ফ্রিজ, ডিপ ফ্রিজ
৮. সিলিং ফ্যান, টেবিল ফ্যান, প্যাডেস্তাল ফ্যান ইত্যাদি
৯. মুনাফা/ভাড়াঃ ব্যাংকের নীট বিনিয়োগের উপর প্রযোজ্য হারে।

৯. মুদারাবা দেনমোহর হিসাব

- আমানতের মেয়াদ হবে ৪৫ বছর / ১০ বছর।
- সমাজের সর্বস্তরের ১৮ বছরের উপরে বিবাহিত/অবিবাহিত মুসলিম জনসাধারণ বিশেষত পেশাজীবী, চাকুরিজীবী, ব্যবসায়ীগণ তাদের সামর্থ্য অনুযায়ী মাসিক কিস্তিভিত্তিক টাকা জমা দিয়ে এই প্রকল্পের আওতায় একাউন্ট খুলতে পারবেন। প্রবাসীরাও এই একাউন্ট খুলতে পারবেন। বিবাহিত মুসলিম পুরুষ তার স্ত্রীর নামে ব্যাংকের নির্ধারিত আবেদনপত্র পূরণ করে এই হিসাব খুলতে পারবেন। এক্ষেত্রে স্ত্রী হিসাবধারক হিসাবে থাকবেন এবং স্বামী জমাকারী হিসাবে ভূমিকা পালন করতে পারবেন। এক্ষেত্রে বিবাহের পর স্বামী বিয়ের কাবিননামা, স্ত্রীর ছবি ও নমুনা স্বাক্ষর ব্যাংকের শাখায় প্রদান করবেন এবং স্বামী জমাকারী হিসাবে ভূমিকা পালন করতে পারবেন।
- মেয়াদপূর্ণ হবার পূর্বেই স্বামী সম্পূর্ণ মোহরানা আদায় করতে চাইলে আদায়যোগ্য অবশিষ্ট অর্থ এককালীন জমা দিয়ে হিসাবটি বন্ধ করা যাবে। মেয়াদ পূরণের পূর্বে স্বামী হিসাব পরিচালনায় অনিচ্ছুক বা অপারগ হলে অথবা স্ত্রীর লিখিত আবেদনের মাধ্যমে জমাকৃত অর্থ উত্তোলন করতে চাইলে জমাকৃত অর্থের উপর নিম্নোক্ত নিয়মে মুনাফা প্রদান সাপেক্ষে হিসাবটি বন্ধ করা যাবে।
 - এক বছর মেয়াদ পূর্ণ হবার পূর্বে হিসাব বন্ধ করলে গ্রাহক শুধুমাত্র আসল টাকা ফেরত পাবেন।
 - এক বছরের বেশী কিন্তু পাঁচ বছর পূর্বে হিসাব বন্ধ করলে ব্যাংকের প্রদত্ত সাধারণ সঞ্চয়ী হিসাব হারে মুনাফা প্রদান করা হবে।
 - পাঁচ বছরের বেশী কিন্তু ১০ বছর মেয়াদ পূর্ণ হয়নি এ অবস্থায় হিসাব বন্ধ করলে প্রথম ৫ বছরের জন্য গ্রাহক পাঁচ বছর মেয়াদী দেন-মোহর হিসাব মোতাবেক প্রদেয় হারে মুনাফা পাবেন এবং পরবর্তী সময়ের জন্য প্রচলিত মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাবে প্রদেয় হারে মুনাফা পাবেন।
 - যে মেয়াদ পূর্ণ হোক বা না হোক, স্ত্রী তার একক স্বাক্ষরে হিসাবে সঞ্চিত সমুদয় অর্থ উত্তোলন করে নিতে পারবেন।
 - অবিবাহিত পুরুষের নামে খোলা হিসাব কোন কারণে ১ বছরের পূর্বে বন্ধ করতে চাইলে শুধু আসল টাকা উত্তোলন সাপেক্ষে হিসাব বন্ধ করতে পারবে এবং বিয়ে না করলে বা অন্য কোন কারণে ১ বছরের পরে বন্ধ করতে চাইলে মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাবে প্রদেয় হারে মুনাফা পাবেন।

১০. মুদারাবা প্রবাসী কল্যাণ পেনশন প্রকল্প

- আমানতের মেয়াদ হবে ৪৫ বছর।
- শুধু প্রবাসী বাংলাদেশীরা তাদের নিজের নামে বা তাদের মনোনীত ব্যক্তি/পোষ্যের নামে এ স্কীমের আওতায় এক বা একাধিক ডিপোজিট হিসাব খুলতে পারবে।
- সাধারণত মেয়াদ পূর্ণ হবার পূর্বে টাকা উঠানো যাবে না। তবে অনিবার্য কারণবশত যদি কোন আমানতকারী তার সঞ্চিত অর্থ মেয়াদপূর্তির পূর্বেই তুলতে চান তবে- (ক) হিসাবের মেয়াদ ৬ (ছয়) মাসের কম হলে কোন প্রকার লভ্যাংশ পাবে না। (খ) হিসাবের মেয়াদ ৬ (ছয়) মাসের অধিক কিন্তু ৩ বছরের মধ্যে ভাঙ্গালে মুদারাবা সঞ্চয়ী আমানত হিসাবের হারে মুনাফাসহ আসল টাকা ফেরত পাবেন।
- এ স্কীমে সাধারণ ডিপোজিট স্কীমের চেয়ে মুনাফা অধিক।
- এ স্কীমের আওতায় প্রবাসী বাংলাদেশীরা জমানো টাকা ব্যাংকের মুনাফাসহ নির্দিষ্ট মেয়াদ শেষে এককালীন অথবা মাসিক ভিত্তিতে পেনশন ভাতা বাবদ অর্থ গ্রহণ করতে পারবেন।
- প্রবাসীরা যে অংকের মাসিক কিস্তির জমার হিসাব খুলবেন তার সমপরিমাণ অংকের বৈদেশিক রেমিট্যান্সের অর্থ আল-আরাফাহ ইসলামী ব্যাংকের মনোনীত ব্যাংক/এক্সচেঞ্জ কোম্পানী/মানি ট্রান্সফার কোম্পানীর মাধ্যমে আল-আরাফাহ ইসলামী ব্যাংকের যে শাখায় হিসাব খোলা হয়েছে সে শাখায় বরাবরে প্রেরণ করতে পারবেন।
- মেয়াদান্তে এককালীন গ্রহণ অথবা পরবর্তী ১০ বছর মেয়াদে পেনশন গ্রহণ করা যায়।

১১. মুদারাবা স্থানীয় মেয়াদী সঞ্চয় প্রকল্প (যেমন খুশি যত বেশী)

- ১৮ (আঠার) বছর বা তদুর্ধ্ব বাংলাদেশী নাগরিক এর পরিচালনায় নিজ নামে অথবা পোষ্যগণের নামে এক বা একাধিক হিসাব খুলতে পারবে।
- ১০০/- টাকার গুণিতক যে কোন পরিমাণ অর্থ জমা করে এ হিসাব খোলা যায়।
- গ্রাহকগণ কর্তৃক ১০০/- টাকার গুণিতক যে কোন পরিমাণ অর্থ মাসে এক বা একাধিক বার জমা করা যাবে।
- এ হিসাবের ন্যূনতম মেয়াদ হবে ১ বছর। হিসাবের মেয়াদ ১ বছর পূর্ণ হবার পর অথবা যে কোন মেয়াদ পূর্ণ হওয়ার পর গ্রাহক হিসাব বন্ধ করতে পারবেন।
- বিদ্যমান ১ বছর মেয়াদী এমটিডিআর এর জন্য প্রযোজ্য ওয়েটেজ অনুসারে এবং একই হারে (যা সময়ে সময়ে পরিবর্তনযোগ্য) প্রাক্কলিত মুনাফা প্রদান করা হয়।
- দৈনিক প্রভাট হিসেবে অর্থাৎ দৈনিক স্থিতির উপর ভিত্তি করে মুনাফা প্রদান করা হয়।
- ০১ (এক) বছরের পূর্বে হিসাব বন্ধ করা হলে মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাবের জন্য প্রযোজ্য মুনাফার হার অনুযায়ী প্রাক্কলিত মুনাফা প্রদান করা হয়।

১২. মুদারাবা আমান ডিপোজিট স্কিমঃ

- আমানতের মেয়াদ হবে ২ বছর/ ৩ বছর/ ৪ বছর/ ৫ বছর/ ১০ বছর/ ১২ বছর।
- সাধারণত: মেয়াদ পূর্ণ হওয়ার পূর্বে টাকা উত্তোলন করা যাবে না। তবে অনিবার্য কারণবশতঃ আমানতকারী তার সঞ্চিত অর্থ মেয়াদপূর্তির পূর্বে উত্তোলন করতে পারবেন। সে ক্ষেত্রে জমাকৃত আমানতের উপর মুদারাবা সঞ্চয়ী হারে মুনাফা প্রদান করা হয়।

১৩. মুদারাবা আহসান ডিপোজিট স্কিমঃ

- আমানতের মেয়াদ হবে ৩ বছর/ ৪ বছর/ ৫ বছর/ ৬ বছর/ ৭ বছর/ ৮ বছর/ ১০ বছর/ ১২ বছর/ ১৫ বছর/ ২০ বছর।
- সাধারণত: মেয়াদ পূর্ণ হওয়ার পূর্বে টাকা উত্তোলন করা যাবে না। তবে অনিবার্য কারণবশতঃ আমানতকারী তার সঞ্চিত অর্থ মেয়াদপূর্তির পূর্বে উত্তোলন করতে পারবেন। সে ক্ষেত্রে জমাকৃত আমানতের উপর মুদারাবা সঞ্চয়ী হারে মুনাফা প্রদান করা হয়।
- বিশেষ প্রয়োজনে আমানতকারী জমাকৃত টাকার বিপরীতে ৮০% বিনিয়োগ সুবিধা দেয়া হয়।

১৪. মুদারাবা আহসান প্রাস ডিপোজিট স্কিমঃ

- আমানতের মেয়াদ হবে ৩ বছর/ ৪ বছর/ ৫ বছর/ ৬ বছর/ ৭ বছর/ ১০ বছর/ ১২ বছর/ ১৫ বছর/ ১৮ বছর/ ২০ বছর।
- সাধারণত: মেয়াদ পূর্ণ হওয়ার পূর্বে টাকা উত্তোলন করা যাবে না। তবে অনিবার্য কারণবশতঃ আমানতকারী তার সঞ্চিত অর্থ মেয়াদপূর্তির পূর্বে উত্তোলন করতে পারবেন। সে ক্ষেত্রে জমাকৃত আমানতের উপর মুদারাবা সঞ্চয়ী হারে মুনাফা প্রদান করা হয়।
- বিশেষ প্রয়োজনে আমানতকারী জমাকৃত টাকার বিপরীতে ৮০% বিনিয়োগ সুবিধা দেয়া হয়।

১৫. মুদারাবা শিক্ষা সঞ্চয়প্রকল্প

- ১৮ (আঠার) বছর বা তদুর্ধ্ব বাংলাদেশী নাগরিকের পরিচালনায় নিজের, সন্তানদের বা পোষ্যগণের নামে এক বা একাধিক হিসাব খুলতে পারবে।
- ১০০০/- (এক হাজার) টাকার গুণিতক যে কোন পরিমাণ অর্থ জমা করে হিসাব খোলা যাবে এবং একই পরিমাণ অর্থ মাসিক কিস্তিতে জমা করতে হবে।
- এ হিসাবের ন্যূনতম মেয়াদ হবে ৫ বছর, তবে অন্যান্য মেয়াদ ৮ বছর, ১০ বছর, ১২ বছর এবং সর্বোচ্চ মেয়াদ হবে ১৫ (পনের) বছর।
- বিদ্যমান কিস্তিভিত্তিক প্রকল্পের প্রাক্কলিত মুনাফার প্রযোজ্য হারের সর্বোচ্চ ওয়েটেজ অনুসারে মুনাফা প্রদান করা হবে (যা সময়ে সময়ে পরিবর্তনযোগ্য)।
- উচ্চশিক্ষার প্রয়োজনে যে কোন মেয়াদে হিসাব বন্ধ করতে পারবে, সেক্ষেত্রে যথাযথ প্রমাণ সাপেক্ষে পূর্ণ মেয়াদের অনুরূপ হারে মুনাফা প্রদান করা যাবে।
- দৈনিক প্রভাট হিসেবে অর্থাৎ দৈনিক স্থিতির উপর ভিত্তি করে মুনাফা প্রদান করা হবে।
- হিসাব খোলার উদ্দেশ্য ব্যতীত প্রকল্পের ন্যূনতম মেয়াদ পূর্তির পূর্বে হিসাব বন্ধ করলে বিদ্যমান মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাব অনুসারে মুনাফা প্রদান করা হবে।

আমরা উভয়পক্ষ নির্দিষ্ট হিসাবের জন্য প্রযোজ্য নিয়মাবলী এবং এতদসংক্রান্ত প্রচলিত সকল আইন মেনে চলতে রাজী হয়ে নিম্নে স্বাক্ষর করে অত্র চুক্তিনামা সম্পাদন করলাম।

আবেদকারী(গণ) এর নাম	স্বাক্ষর
১.	
২.	
৩.	
৪.	

সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নামযুক্ত সীলসহ
স্বাক্ষর ও তারিখ