



আল-আরাফাহ্ ইসলামী ব্যাংক পিএলসি,
প্রধান কার্যালয়,
৬৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
www.aibl.com.bd

সেবা সম্পর্কিত নির্দেশিকা
Citizen's Charter

তারিখঃ ৩০.০৯.২০২৫

আল-আরাফাহ্ ইসলামী ব্যাংক পিএলসি
সিটিজেন'স চার্টার (Citizen's Charter)

সেপ্টেম্বর-২০২৫

এক নজরে আল-আরাফাহ্ ইসলামী ব্যাংক পিএলসি

❖ মোট শাখার সংখ্যা	:	২২৬
❖ শহুরে শাখার সংখ্যা	:	১৩৮
❖ গ্রামীণ শাখার সংখ্যা	:	৮৮
❖ উপশাখার সংখ্যা	:	৮৮
❖ কর্পোরেট শাখার সংখ্যা (মোট শাখার মধ্যে অন্তর্ভুক্ত)	:	১১
❖ এজেন্ট ব্যাংকিং আউটলেট	:	৭৪৭
❖ রিজিয়নাল অফিস	:	১০
❖ ক্লাস্টার অফিস	:	৪০
❖ এডি শাখা	:	২৫
❖ হেড অফিসের বিভাগ সমূহ	:	৩৭
❖ সাবসিডিয়ারী কোম্পানী	:	০২
❖ এটিএম বুথ	:	২৫৩
❖ শেয়ারহোল্ডারের সংখ্যা	:	১৫৩০৪
❖ কর্মচারীর সংখ্যা	:	৫৫২৮

সময়সূচী

নতুনভাবে উদ্বোধন হওয়া সকল শাখাই সরাসরি অনলাইন সফটওয়্যার এর মাধ্যমে শুরুর দিন থেকে পরিচালিত হচ্ছে।

বৈদেশিক বাণিজ্যের সকল কার্যক্রম অনলাইন সফটওয়্যার এর মাধ্যমে পরিচালিত হচ্ছে।

অফিসের সময় : রবিবার হইতে বৃহস্পতিবার

সকাল ১০.০০টা থেকে সন্ধ্যা ৬.০০টা

লেনদেনের সময়সূচী : রবিবার হইতে বৃহস্পতিবার

সকাল ১০.০০টা থেকে বিকাল ৪.০০ টা

(দুপুর ১টা থেকে ১.৩০টা পর্যন্ত যোহরের নামাজ ও খাবারের বিরতি, তবে

আভ্যন্তরীণ ব্যবস্থায় বিরতিকালীন সময়ে লেনদেন অব্যাহত থাকবে)

আল-আরাফাহ্ ইসলামী ব্যাংক পিএলসি
সিটিজেন'স চার্টার (Citizen's Charter)

ভিশন ও মিশন

ভিশন : বাংলাদেশে ইসলামী ব্যাংকিং এ অগ্রগামী হওয়া এবং জাতীয় অর্থনীতির উন্নয়নে উল্লেখযোগ্য অবদান রাখা (To be pioneer in islami banking in Bangladesh and contribute significantly to the growth of the National economy)

মিশনঃ

- ❖ ইহকাল এবং পরকালে সর্বশক্তিমান আল্লাহর সন্তুষ্টি অর্জন (Achieving the satisfaction of almighty Allah both here & hereafter)|
- ❖ শরীয়াহ্ ভিত্তিক ব্যাংকিং ধারার অগ্রগতিতে ভূমিকা রাখা । (Proliferation of shariah based banking practices)
- ❖ অত্যাধুনিক প্রযুক্তির মাধ্যমে উন্নতমানের আর্থিক সেবা প্রদান (Quality financial services adopting the latest technology)
- ❖ দ্রুত এবং দক্ষ গ্রাহক সেবা (Fast & efficient customer service)
- ❖ সর্বোচ্চ ব্যবসায়িক সততা রক্ষা করা (Maintaining high standard of business ethics)
- ❖ সুষম উন্নয়ন (Balanced growth)
- ❖ শেয়ারহোল্ডারদের মূলধনের বিপরীতে স্থিতিশীল এবং প্রতিযোগিতা মূলক মুনাফা প্রদান (Steady & competitive return on shareholders equity)
- ❖ প্রতিযোগিতামূলক বাজারে উদ্ভাবনী ব্যাংকিং ব্যবস্থা প্রবর্তন (Innovative banking at a competitive price)
- ❖ মানসম্মত মানব সম্পদ সংগ্রহ করা এবং ধরে রাখা (Attract & retain quality human resources)
- ❖ কর্মচারীদের আকর্ষণীয় বেতন প্রদান (Extending competitive remuneration packages to the employees)
- ❖ জাতীয় অর্থনৈতিক উন্নয়নে দৃঢ় ভূমিকা রাখা (Firm commitment to the growth of National economy)
- ❖ কুটির, মাইক্রো এবং এসএমই অর্থায়নে উল্লেখযোগ্য অবদান রাখা (Involving more in Macro & CMSME financing)
- ❖ জনগনের দোরগোড়ায় ব্যাংকিং সেবা পৌঁছানোর লক্ষ্যে সাধারণ শাখা খোলার পাশাপাশি এজেন্ট ব্যাংকিং ব্যবস্থা চালুকরণ (To serve the unbanked people through agent banking system besides usual branch banking activities)

০১. সেবা প্রদান :

১.১) নাগরিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
০১.	মুদারাবা সঞ্চয়ী জমা হিসাব	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, ব্যাংকের সকল শাখা থেকে।	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
০২.	মুদারাবা সেভিংস প্লাস ডিপোজিট	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, সম্মতিপত্র, ন্যূনতম ২০০০০ টাকা জমা। ব্যাংকের সকল শাখা থেকে।	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
০৩.	আল ওয়াদিয়া চলতি জমা হিসাব	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। জয়েন্ট স্টক কোম্পানী, সমিতি ও ক্লাব প্রভৃতির জন্য ক) মেমোরেভাম ও আটিকেলস্ অফ এসোসিয়েশান (লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) গঠনতন্ত্র ও বাই- ল (সমিতির ক্ষেত্রে) খ) হিসাব পরিচালনা সম্পর্কে বোর্ড/ ম্যানেজিং কমিটি/ গভর্নিং বডির সভার প্রস্তাব গ) সার্টিফিকেট অফ ইনকর্পোরেশন (কোম্পানী বা রেজিষ্টার্ড সংস্থা হলে) ঘ) সার্টিফিকেট অফ কমেন্সমেন্ট অফ বিজনেস (কেবলমাত্র পাবলিক লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) ঙ) হিসাব পরিচালনা সংক্রান্ত পরিচালক/ কর্মকর্তাদের নামের তালিকা ও তাদের স্বাক্ষর, ব্যাংকের সকল শাখা	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
০৪.	এসএনডি (শর্ট নোটিশ ডিপোজিট) হিসাব	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। জয়েন্ট স্টক কোম্পানী, সমিতি ও ক্লাব প্রভৃতির জন্য ক) মেমোরেভাম ও আটিকেলস্ অফ এসোসিয়েশান (লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) গঠনতন্ত্র ও বাই- ল (সমিতির ক্ষেত্রে) খ) হিসাব পরিচালনা সম্পর্কে বোর্ড/ ম্যানেজিং কমিটি/ গভর্নিং বডির সভার প্রস্তাব গ) সার্টিফিকেট অফ ইনকর্পোরেশন (কোম্পানী বা রেজিষ্টার্ড সংস্থা হলে) ঘ) সার্টিফিকেট অফ	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
			কম্পেন্সেন্ট অফ বিজনেস (কেবলমাত্র পাবলিক লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) ঙ) হিসাব পরিচালনা সংক্রান্ত পরিচালক/ কর্মকর্তাদের নামের তালিকা ও তাদের স্বাক্ষর, ব্যাংকের সকল শাখা			
০৫.	আল ওয়াদিয়াহ কারেন্ট প্লাস অ্যাকাউন্ট	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। জয়েন্ট স্টক কোম্পানী, সমিতি ও ক্লাব প্রভৃতির জন্য ক) মেমোরেন্ডাম ও আটিকেলস্ অফ এসোসিয়েশান (লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) গঠনতন্ত্র ও বাই- ল (সমিতির ক্ষেত্রে) খ) হিসাব পরিচালনা সম্পর্কে বোর্ড/ ম্যানেজিং কমিটি/ গভর্নিং বডির সভার প্রস্তাব গ) সার্টিফিকেট অফ ইনকর্পোরেশন (কোম্পানী বা রেজিস্টার্ড সংস্থা হলে) ঘ) সার্টিফিকেট অফ কম্পেন্সেন্ট অফ বিজনেস (কেবলমাত্র পাবলিক লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) ঙ) হিসাব পরিচালনা সংক্রান্ত পরিচালক/কর্মকর্তাদের নামের তালিকা ও তাদের স্বাক্ষর, সম্মতিপত্র, ন্যূনতম ২৫০০০ টাকা জমা, ব্যাংকের সকল শাখা	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
০৬.	মুদারাবা ইয়থসেভার অ্যাকাউন্ট	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, সম্মতিপত্র, ১৮ থেকে ২৫ বছরের মধ্যে ছাত্র হতে হবে। ব্যাংকের সকল শাখা থেকে।	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
০৭.	আল-ওয়াদিয়া মার্চেন্ট হিসাব	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। জয়েন্ট স্টক কোম্পানী, সমিতি ও ক্লাব প্রভৃতির জন্য ক) মেমোরেন্ডাম ও আটিকেলস্ অফ এসোসিয়েশান (লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) গঠনতন্ত্র ও বাই- ল (সমিতির ক্ষেত্রে) খ) হিসাব পরিচালনা সম্পর্কে বোর্ড/ ম্যানেজিং কমিটি/ গভর্নিং বডির সভার প্রস্তাব গ) সার্টিফিকেট অফ ইনকর্পোরেশন (কোম্পানী বা রেজিস্টার্ড সংস্থা হলে) ঘ) সার্টিফিকেট অফ কম্পেন্সেন্ট অফ বিজনেস (কেবলমাত্র পাবলিক	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
			লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) ঙ) হিসাব পরিচালনা সংক্রান্ত পরিচালক/ কর্মকর্তাদের নামের তালিকা ও তাদের স্বাক্ষর, ব্যাংকের সকল শাখা			
০৮.	মুদারাবা স্বল্প মেয়াদী জমা হিসাব (এসটিডি)	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	ঐ	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
০৯.	আন্তর্জাতিক ব্যাংকিং হিসাব	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ২কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, পাসপোর্ট। জয়েন্ট স্টক কোম্পানী, সমিতি ও ক্লাব প্রভৃতির জন্য ক) মেমোরেন্ডাম ও আটিকেলস্ অফ এসোসিয়েশন (লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) গঠনতন্ত্র ও বাই- ল (সমিতির ক্ষেত্রে) খ) হিসাব পরিচালনা সম্পর্কে বোর্ড/ ম্যানেজিং কমিটি/ গভর্নিং বডির সভার প্রস্তাব গ) সার্টিফিকেট অফ ইনকর্পোরেশন (কোম্পানী বা রেজিস্টার্ড সংস্থা হলে) ঘ) সার্টিফিকেট অফ কমেন্সমেন্ট অফ বিজনেস (কেবলমাত্র পাবলিক লিমিটেড কোম্পানীর ক্ষেত্রে) ঙ) হিসাব পরিচালনা সংক্রান্ত পরিচালক/ কর্মকর্তাদের নামের তালিকা ও তাদের স্বাক্ষর, ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
১০.	মুদারাবা মেয়াদী জমা হিসাব (এমটিডিআর)	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
১১.	মুদারাবা মাসিক কিস্তি ভিত্তিক মেয়াদী জমা হিসাব (এমআইটিডি)	শাখায় হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি ও নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
১২.	মুদারাবা স্কুল স্টুডেন্ট হিসাব	ক) ৬-১৮ বছর বয়সের স্কুলগামী ছাত্র ছাত্রীগণ স্কুল ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় হিসাব খুলতে পারবেন। হিসাবধারী (মাইনর) এবং অভিভাবক (হিসাব পরিচালক) কে বাংলাদেশের নাগরিক হতে হবে। খ) স্কুলের প্রধান শিক্ষক বা শ্রেণী শিক্ষকের পরিচয় দানে হিসাব খোলা যাবে। গ) ন্যূনতম ১০০/- টাকা জমা দিয়ে হিসাব	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, ছাত্র/ ছাত্রী এবং বাবা/ মা বা অভিভাবকের ২ কপি পাসপোর্ট আকারের ছবি, বাবা/মা বা বৈধ অভিভাবকের জাতীয় পরিচয়পত্রের কপি, ছাত্র/ছাত্রীর জন্ম নিবন্ধন সার্টিফিকেট বা স্কুল কর্তৃপক্ষ কর্তৃক বয়স সংক্রান্ত প্রত্যয়ন পত্র, হিসাব খোলার সময় পরিচয়দানকারীর স্থানে সংশ্লিষ্ট স্কুলের প্রধান / যে কোন শিক্ষক/ স্কুলের প্রতিনিধি যে কোন সঞ্চয়ী হিসাবধারীর স্বাক্ষর থাকতে হবে। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
		খোলা যাবে। সর্বনিম্ন স্থিতি ১০০/- টাকা এর নিচে নেমে গেলে কোন মুনাফা প্রদান করা হবে না। ঘ) হিসাব পরিচালনা সংক্রান্ত কোন ফি/সার্ভিস চার্জ কাটা হয় না। ঙ) যে কোন পরিমাণ টাকা হিসাবধারী ছাত্র/ ছাত্রীগণ তাদের হিসাবে জমা করতে পারবেন। চ) এ হিসাব হতে প্রতি সপ্তাহে সর্বোচ্চ ২০০০/- টাকা সংশ্লিষ্ট শাখা থেকে তোলা যাবে। ছ) ফি ATM কার্ড নেয়া যায় জ) উক্ত হিসাবে বছরে দুইবার (জুন এবং ডিসেম্বর মাসে) সাময়িক (প্রভিশনাল) হারে মুনাফা প্রদান করা হয়, যা বার্ষিক চূড়ান্ত লাভ/ লোকসান হিসাবের ভিত্তিতে সমন্বয় করা হয়।				
১৩.	মুদারাবা হজ্জ সঞ্চয় প্রকল্প	ভবিষ্যতে যিনি সঞ্চয়ের মাধ্যমে হজ্জ পালন করতে চান কেবলমাত্র তিনিই “মাসিক কিস্তি ভিত্তিক হজ্জ হিসাব ” খুলতে পারবেন। এক হতে বিশ বছরের মধ্যে হজ্জ সম্পাদনে আগ্রহী ব্যক্তিগণ কত বছরের মধ্যে হজ্জ পালন করতে চান তার ভিত্তিতে ফরমে বর্ণিত ছক অনুযায়ী মাসিক কিস্তি দ্বারা হজ্জের সাকুল্য টাকার সঞ্চয় গড়ে তুলতে পারবেন। হজ্জ হিসাবে কোন চেক বই ইস্যু করা হয় না। হজ্জ হিসাব হতে কোন টাকা উত্তোলন করা যাবে না। কিন্তু কোন জমাকারী পরবর্তীতে হজ্জ পালনে আগ্রহী না হলে এবং তার জমাকৃত টাকা উঠিয়ে নিতে চাইলে তিনি জমার উপর মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাবের হারে মুনাফা পাবেন। নির্ধারিত কিস্তি প্রতি মাসের যে কোন কর্মদিবসে জমা দেয়া যাবে। কিস্তির টাকা	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনার ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
		কেউ অগ্রিম জমা করতে চাইলে তা জমা করা যাবে। তবে মাসিক কিস্তির জমা স্থিতির উপর মুনাফা দেয়া হবে। যদি কোন হজ্জ হিসাবধারীর মৃত্যু হয়, তাহলে তার উত্তরাধিকারীগণ (আইন অনুযায়ী) যথাযথ প্রমাণ সাপেক্ষে জমাকৃত টাকা উঠাতে পারবেন। তবে মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাবের জন্য প্রযোজ্য হারে মুনাফা পাবেন। যদি কোন জমাকারী পরপর তিনটি কিস্তি জমা না করেন তাহলে তার হজ্জ হিসাব বাতিল হয়ে যাবে এবং জমাকৃত টাকার উপর মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাবের হারে মুনাফা দেয়া হবে। যদি পরপর দুইটি কিস্তির টাকা বকেয়া হয় তাহলে পরবর্তীতে নিয়মিত কিস্তির সাথে জমা করলে হিসাব বলবৎ থাকবে। তবে এরূপ অনিয়ম এক বছরে দুইবার কিংবা নির্দিষ্ট মেয়াদকালে পাঁচবার পুনরাবৃত্তি হলে হিসাবটি বাতিল বলে গণ্য হবে।				
১৪.	মুদারাবা এককালীন হজ্জ সঞ্চয় হিসাব	বর্তমানে হজ্জ করার জন্য প্রয়োজনীয় সম্পূর্ণ টাকা এককালীন সংগ্রহ করার সামর্থ্য নেই এরূপ ব্যক্তিগণ এ প্রকল্পে এককালীন জমার মাধ্যমে ভবিষ্যতে নির্দিষ্ট সময়ের ব্যবধানে (৫ থেকে ২৫বছর) হজ্জ পালন করতে পারেন। এ প্রকল্পের প্রধান আকর্ষণ হচ্ছে, জমাকৃত টাকার ৩ বছর মেয়াদী জমার ওয়েস্টেজের ভিত্তিতে দেয়া মুনাফার চেয়ে ০.১০ ভাগ বেশী ওয়েস্টেজে মুনাফা প্রদান করা হয়। এককালীন হজ্জ হিসাবধারী কোন কারনে হজ্জ করতে অসমর্থ হলে তিনি বদলা হজ্জের ব্যবস্থা করতে পারবেন অথবা মুদারাবা সঞ্চয়ী হিসাবের হারে জমাকৃত টাকা ফেরত পাবেন। অন্যের নামে খোলা এককালীন হজ্জ হিসাবধারী কোন কারনে হজ্জ করতে অসমর্থ হলে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র, ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
		অথবা মৃত্যু হলে তার বদলা হজ্জের ব্যবস্থা করতে হবে। কোন অবস্থাতেই হজ্জ ব্যতীত অন্য কোন উদ্দেশ্যে জমাকৃত অর্থ ব্যবহার করা যাবে না। কোন জমাকারী যদি ঘোষিত নির্দিষ্ট সময়ের পূর্বেই হজ্জ সম্পাদন করতে আগ্রহী হন, তবে উক্ত হিসাবের মুনাফাসহ জমাকৃত অর্থের সাথে ঐ বছরের হজ্জ সম্পাদনের জন্য প্রয়োজনীয় অতিরিক্ত টাকা জমা করে হজ্জ সম্পাদন করতে পারবেন। মেয়াদ শেষে ব্যাংকের মুনাফাসহ জমাকৃত টাকা যদি উক্ত বছরের হজ্জের সর্বমোট খরচের কম হয় তবে বাকী টাকা এককালীন জমা করে হজ্জ পালন করতে পারবেন এবং মুনাফাসহ জমাকৃত টাকা সর্বমোট খরচের বেশী হলে অতিরিক্ত টাকা জমাকারীকে ফেরত দেয়া হবে।				
১৫.	মুদারাবা আমান ডিপোজিট হিসাব	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
১৬.	মুদারাবা ক্যাশ ওয়াক্ফ জমা হিসাব	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
১৭.	মুদারাবা মাসিক জমা ভিত্তিক বিবাহ সঞ্চয় ও বিনিয়োগ প্রকল্প	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন ফরম, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র। ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
১৮.	মুদারাবা আহসান ডিপোজিট স্কীম	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র, TIN সার্টিফিকেট, ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
১৯.	মুদারাবা আহসান প্লাস ডিপোজিট স্কীম	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র, TIN সার্টিফিকেট, ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
২০.	মুদারাবা ডাবল বেনিফিট	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
	ডিপোজিট স্কীম		ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র, TIN সার্টিফিকেট, ব্যাংকের সকল শাখা			
২১.	মুদারাবা ট্রিপল বেনিফিট ডিপোজিট স্কীম	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র, TIN সার্টিফিকেট, ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
২২.	মুদারাবা পেনশন ডিপোজিট স্কীম (পিডিএস)	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র, TIN সার্টিফিকেট, ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
২৩.	মুদারাবা মাসিক মুনাফা প্রদান ভিত্তিক মেয়াদী জমা প্রকল্প (পিটিডি)	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র, TIN সার্টিফিকেট, ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
২৪.	মুক্তিযোদ্ধাদের হিসাব	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে। এ হিসাব হতে কোন প্রকার সার্ভিস চার্জ/ একাউন্ট মেইনটিন্যান্স ফি এবং ভাউচার বই বা পরিচয়পত্র প্রদানের বিপরীতে কোন চার্জ প্রদান করা হবে না। এ হিসাবে মুনাফা প্রদানের জন্য ন্যূনতম স্থিতি রাখার প্রয়োজন নাই।	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, “মুক্তিযোদ্ধা সম্মানী ভাতা পরিশোধ বই” এর সত্যায়িত ফটোকপি। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
২৫.	কৃষকদের হিসাব	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে। এ হিসাব হতে কোন প্রকার সার্ভিস চার্জ/ একাউন্ট মেইনটিন্যান্স ফি এবং ভাউচার বই বা পরিচয়পত্র প্রদানের বিপরীতে কোন চার্জ প্রদান করা হবে না। এ হিসাবে মুনাফা প্রদানের জন্য ন্যূনতম স্থিতি রাখার প্রয়োজন নাই।	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র এবং কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর কর্তৃক ইস্যুকৃত কৃষি উপকরণ সহায়তা কার্ড। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
২৬.	মুদারাবা স্বাধীন মেয়াদী সঞ্চয় প্রকল্প (যখন খুশী, যত বেশী)	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, উভয়ের জাতীয় পরিচয়পত্র, TIN সার্টিফিকেট, ব্যাংকের সকল শাখা	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান
২৭.	মুদারাবা বিশেষ সঞ্চয় (পেনশন) স্কীম	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন পত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
			ব্যাংকের সকল শাখা।			
২৮.	আল- আরাফাহ্ সেভিংস বন্ড	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন পত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
২৯.	বৈদেশিক মুদ্রা হিসাব	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন পত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, বিদেশে কাজের অনুমতি পত্র, পাসপোর্ট	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
৩০.	মুদারাবা পোশাক শিল্প শ্রমিক সঞ্চয়ী হিসাব	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন পত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র।	ব্যাংকের সকল শাখা। বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
৩১.	মুদারাবা পথশিশু সঞ্চয়ী হিসাব	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	মনোনীত এনজিও কর্তৃক ব্যাংকে হিসাব খোলার আবেদন পত্র এবং ব্যাংকের সহিত একটি দ্বিপাক্ষিক চুক্তির (MOU) কপি, আবেদনকারী এনজিও'র পরিচালনা পর্ষদ/ ট্রাস্টি বোর্ডের সভার সিদ্ধান্ত, সংশ্লিষ্ট এনজিও এর রেজিস্ট্রেশন সংক্রান্ত ডকুমেন্টের কপি, এবং হিসাব পরিচালনাকারী ও পথশিশু এবং তাদের পিতামাতার যে কোন একজনের ছবি।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
৩২.	মুদারাবা দেনমোহর হিসাব প্রকল্প	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন পত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
৩৩.	মুদারাবা সিনিয়র সিটিজেন সঞ্চয়ী হিসাব	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
৩৪.	মুদারাবা প্রবাসী কল্যাণ ডিপোজিট পেনশন স্কীম	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদনপত্র, গ্রাহকের ১ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, পাসপোর্টের ফটোকপি। ব্যাংকের সকল শাখা।	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
৩৫.	আরটিজিএস	কম্পিউটারাইজড পদ্ধতি	ফরম, শাখা	১০০ টাকা হিসাব থেকে ডেবিট	০৫ মিনিট	নামঃ ইলিয়াস হায়দার পদবীঃ এসপিও ফোনঃ ০১৭০৬৪১৭০৪৯ নামঃ তাহামিনা আকতার লাবনী পদবীঃ এসপিও ফোনঃ ০১৭৪৯৫৯৬৪৫৯
৩৬.	বিইএফটিএন	কম্পিউটারাইজড পদ্ধতি	ফরম, শাখা	কোন সেবা মূল্য নাই	০৫ মিনিট	নামঃ মোঃ আরিফ উদ্দীন পদবীঃ এসইও

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
						ফোনঃ ০১৬৭৪৬৩৯০৭১ নামঃ সাদী মোহাম্মাদ ফয়সাল পদবীঃ এসইও ফোনঃ ০১৭৯৬৬৬৭৩৯০
৩৭.	বিএসপিএস	কম্পিউটারাইজড পদ্ধতি	চেক, শাখা	হাই ভ্যালু ৬০ টাকা, নরমাল ভ্যালু ২৫ টাকা ও ১০ টাকা হিসাব থেকে ডেবিট	০৫ মিনিট	নামঃ আঁখি ইসমাইল পদবীঃ এসপিও ফোনঃ ০১৬৭২৮৩৫১৯১ নামঃ সানোয়ার হোসেন পদবীঃ পিও ফোনঃ ০১৭৩৬৫০৬৯৫০
৩৮.	সেন্ট্রালাইজড ইনওয়ার্ড ক্লিয়ারিং চেক প্রসেসিং	কম্পিউটারাইজড পদ্ধতি	চেক, শাখা	কোন সেবা মূল্য নাই	০৫ মিনিট	নামঃ মোঃ কবির আহমেদ পদবীঃ পিও ফোনঃ ০১৭২০০২০২৭৭ নামঃ মোঃ সাব্বির হাসান পদবীঃ পিও ফোনঃ ০১৮১৯১৫৮৯৩৬
৩৯.	সেইফ, কাউন্টার ও ট্রানজিট লিমিট মঞ্জুরি	শাখা কতৃক আবেদনের মাধ্যমে	প্রস্তাব প্রেরনের পূর্ববর্তী ৬ মাসের নগদ গ্রহন, প্রদান, ক্যাশ রেমিটেন্স গ্রহন, ক্যাশ রেমিটেন্স প্রেরণ, স্পট ক্যাশ, নগদ স্থিতি ও নিরাপত্তা সংক্রান্ত তথ্যাদি, প্রত্যয়নপত্র ও বিবরণী।	বিনামূল্যে	-	নামঃ মোঃ ফয়েজুর রহমান পদবীঃ এসইও ফোনঃ ০২-৪৪৮৫০১০১-৩, এক্স- ৮১২ ০১৮৫৯-৯৬৭০১৫
৪০.	বৈদেশিক রেমিটেন্স পরিশোধ	একাউন্ট/ স্পট ক্যাশ এর মাধ্যমে	উপকার ভোগীর বৈধ পরিচয়পত্র, ছবি, রেমিটেন্স পিন ইত্যাদি	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক রেমিটেন্স পরিশোধে কয়েক মিনিট ব্যয় হয়। হিসাব ভিত্তিক রেমিটেন্স সরাসরি গ্রাহকের হিসাবে জমা করা হয়।	নামঃ মীর মোঃ হাসানুল জাহেদ পদবীঃ ইভিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০০৩৭ মোবাঃ ০১৭১৩০৬৯৯২৫ নামঃ মোঃ রফিকুল ইসলাম পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০০০৫-২০ মোবাইলঃ ০১৭১১৯০৫৬০২
৪১.	শেয়ার সার্টিফিকেট বিতরণ, পরিবর্তন ও পরিমার্জন।	কম্পিউটারাইজড	শেয়ার বিভাগ	বিনামূল্যে	সর্বোচ্চ এক কর্মদিবস	নামঃ খন্দকার মোঃ মিজানুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১২৭৩০৬২

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৪২.	ডিভিডেন্ড (ক্যাশ/ স্টক) সংক্রান্ত তথ্য ও সেবা	কম্পিউটারাইজড	শেয়ার বিভাগ	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃ খন্দকার মোঃ মিজানুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১২৭৩০৬২
৪৩.	মৃত শেয়ার হোল্ডারদের শেয়ার ট্রান্সমিশন সংক্রান্ত কাজ	কম্পিউটারাইজড	শেয়ার বিভাগ	বিনামূল্যে	বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে	নামঃ মোঃ রেজওয়ানুর রহমান খান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১৬৩১৩১৩
৪৪.	শেয়ার হোল্ডারদের উৎসে কর কর্তন সংক্রান্ত তথ্য	কম্পিউটারাইজড	শেয়ার বিভাগ	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃ সৈয়দ তারিকুল ইসলাম পদবীঃ এফএভিপি ফোনঃ ০১৭১৭৬৬৩০৫৬
৪৫.	সিএমএসএফ সংক্রান্ত তথ্য ও সেবা	কম্পিউটারাইজড	শেয়ার বিভাগ	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃ সৈয়দ তারিকুল ইসলাম পদবীঃ এফএভিপি ফোনঃ ০১৭১৭৬৬৩০৫৬
৪৬.	ট্রেজারী ব্যাক অফিসের নানাবিধ সেবা যেমন: ফরেন এক্সচেঞ্জ ডিল সেটেলমেন্ট, নস্ট্রো একাউন্ট এডভাইজিং, রিকনসিলিয়েশন, ওবিইউ এবং আরটিজিএস, বেসিক ট্রেকার, সেশন ক্রিনিং অপারেশন ইত্যাদি।	কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে	প্রযোজ্য বিবরণী ও কাগজপত্র	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃ মোহাম্মদ মহিউদ্দিন খান আজাদ পদবীঃ ভিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০০৫৩ ইমেইলঃbackoffice@aibl.com.bd
৪৭.	ডেবিট কার্ড	কার্ডের মাধ্যমে সার্বক্ষণিক টাকা উত্তোলন, POS ও ই-কমার্স লেনদেন	আবেদনপত্র, শাখা ব্যবস্থাপকের স্বাক্ষর সহ ফরওয়ার্ডিং	বাৎসরিক ফি ৫৭৫/- (ভ্যাট সহ)	পাঁচ (৫) কর্মদিবস	নামঃ মোঃ আতিকুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১৩৭১৮৫১ ইমেইলঃatiqur4234@aibl.com.bd
৪৮.	ক্রেডিট কার্ড	কার্ডের মাধ্যমে সার্বক্ষণিক টাকা উত্তোলন এবং POS ও ই-কমার্স লেনদেন	আবেদনপত্র, KYC ফর্ম, ব্যাংক স্টেটমেন্ট, TIN, NID, ছবি, পাসপোর্ট (প্রয়োজন সাপেক্ষে), Salary সার্টিফিকেট/ট্রেড লাইসেন্স, ব্যাংক স্টেটমেন্ট, CPV, CIB	কার্ডের ধরণ অনুযায়ী বাৎসরিক ফি ও সার্ভিস চার্জ প্রদেয়	পাঁচ (৫) কর্মদিবস	নামঃ মোঃ আতিকুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১৩৭১৮৫১ ইমেইলঃatiqur4234@aibl.com.bd
৪৯.	হজ্জ কার্ড	কার্ডের মাধ্যমে সার্বক্ষণিক টাকা উত্তোলন এবং POS ও ই-কমার্স লেনদেন	আবেদনপত্র, NID, ছবি, পাসপোর্ট, হজ্জ পিলগ্রিম আইডি (প্রয়োজন সাপেক্ষে)	বিনামূল্যে	তাৎক্ষণিক	নামঃ মোঃ আতিকুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১৩৭১৮৫১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
						ইমেইলঃ atiqur4234@aibl.com.bd
৫০.	প্রি-পেইড কার্ড	কার্ডের মাধ্যমে সার্বক্ষণিক টাকা উত্তোলন এবং POS ও ই-কমার্স লেনদেন	আবেদনপত্র, KYC ফর্ম, NID, ছবি, পাসপোর্ট (প্রয়োজন সাপেক্ষে)	বাৎসরিক ফি ৫৭৫/- (ভ্যাট সহ)	পাঁচ (৫) কর্মদিবস	নামঃ মোঃ আতিকুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১৩৭১৮৫১ ইমেইলঃ atiqur4234@aibl.com.bd
৫১.	এ টি এম	টাকা উত্তোলন, ফান্ড ট্রান্সফার, মিনি স্টেটমেন্ট, পিন পরিবর্তন	-	On Us Transaction ফ্রি, NPSB চার্জ প্রদেয়	সার্বক্ষণিক ২৪/৭	নামঃ এ কে এম মাহবুবুল আলম পদবীঃ এসএভিপি ফোনঃ ০১৭১৬০৯৮৭৩৯ ই-মেইলঃ mahbub1388@aibl.com.bd
৫২.	লকার হিসাব	শাখা পর্যায়ে হিসাব খোলার মাধ্যমে	হিসাব খোলার আবেদন পত্র, গ্রাহকের ২ কপি ছবি, নমিনির ১ কপি ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্র। ব্যাংকের সকল শাখা।	বাৎসরিক ভাড়া ছোট- ২০০০ টাকা, মাঝারী- ২৫০০, বড়- ৩৫০০ টাকা।	তাত্ক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
৫৩.	গিফট চেক	গিফট চেকের সমমূল্য টাকা প্রদানের মাধ্যমে	-	বিনামূল্যে	তাত্ক্ষণিক	নামঃ মোল্লা খলিলুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১-৩৮৬৮৯১

১.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবাঃ

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১)	কটেজ, ক্ষুদ্র ও মাঝারী বিনিয়োগ (সিএমএস) মঞ্জুর ও বিতরণ	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ, এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস, ঢাকা/ জোনাল অফিস/ শাখা অফিস	সমসাময়িক বিনিয়োগ হার	০৫ কর্ম দিবস	নামঃ শেখ আসাদুল হক পদবীঃ এসএভিপি ফোনঃ ০১৭১১১২০৩০৩
২)	সাধারণ বিনিয়োগ মঞ্জুর ও বিতরণ (সিএমএআইডি-১) (ট্রেডিং, শিল্প ও সেবা খাতে টাকা ২ কোটির বেশি থেকে ৫.০০ কোটি পর্যন্ত)	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থাপনা পরিচালক) এর অনুমোদন ক্রমে শাখা কর্তৃক বিতরণ করা হয়	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদনপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। সকল কর্পোরেট শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, শাখা হতে ।	সমসাময়িক বিনিয়োগ হার	২০ কর্ম দিবস	নামঃ আশিক আহমেদ সিদ্দিকী পদবীঃ এসভিপি মোবাঃ ০১৭০৩১৬৩৭৪৮

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৩)	সাধারণ বিনিয়োগ মঞ্জুর ও বিতরণ (সিএমএআইডি-২) (ট্রেডিং, শিল্প ও সেবা খাতে সর্বোচ্চ ২ কোটি টাকা পর্যন্ত)	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ব্যবস্থাপনা পরিচালক) এর অনুমোদন ক্রমে শাখা কর্তৃক বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদনপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। সকল কর্পোরেট শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, শাখা হতে ।	সমসাময়িক বিনিয়োগ হার	২০ কর্ম দিবস	নামঃ এ কে এম আমজাদ হোসেন পদবীঃ ইভিপি ফোনঃ০১৮১৯৫৫৭৮০৫
৪)	সাধারণ বিনিয়োগ মঞ্জুর ও বিতরণ (এসএমই) (ট্রেডিং, শিল্প ও সেবা খাতে টাকা ৫ কোটির বেশি থেকে ৩০.০০ কোটি পর্যন্ত)	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদন, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। সকল কর্পোরেট শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, শাখা	সমসাময়িক বিনিয়োগ হার	১২ কর্ম দিবস	নামঃ মোঃ সোলায়মান আল- রাজি। পদবীঃ এসভিপি ফোনঃ ০১৭৩০৪৫২৫৯০
৫)	শিল্প ও সেবা প্রকল্পে বিনিয়োগ (সিআইডি) (টাকা ৩০.০০ কোটির বেশি যে কোন লিমিট পর্যন্ত)	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদন, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। সকল কর্পোরেট শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয়, শাখা	সমসাময়িক বিনিয়োগ হার	১২ কর্ম দিবস	নামঃ মোঃ কামরুল আহসান পদবীঃ ইভিপি ফোনঃ ০১৭৯৪৩২৩৮২৭
৬)	আন্তর্জাতিক বানিজ্যে বিনিয়োগ	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালক পর্ষদ) এর অনুমোদন ক্রমে অনুমোদিত (এডি) শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদন, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। সকল কর্পোরেট শাখা এবং বৈদেশিক বানিজ্যের জন্য এডি শাখা সমূহ।	সমসাময়িক বিনিয়োগ হার	২০ কর্ম দিবস	নামঃ শামশুল হুদা বাবর এসভিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০০৪৩ মোবাঃ০১৮১৮০১০১৯৫
৭)	কৃষি বিনিয়োগ/কৃষি ভিত্তিক প্রকল্প বিনিয়োগ মঞ্জুর ও বিতরণ	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদন, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। হেড অফিস এবং নিকটবর্তী শাখা।	সমসাময়িক বিনিয়োগ হার	১৫ কর্ম দিবস	নামঃ শেখ আসাদুল হক পদবীঃ এসএভিপি ফোনঃ ০১৭১১১২০৩০৩
৮)	CIS (Consumer Investment Scheme)	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধানের অনুমতি ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদন, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। ব্যাংকের সকল শাখা।	সমসাময়িক বিনিয়োগ হার	০৪ কর্ম দিবস	নামঃ মোঃ রফিকুল ইসলাম পদবীঃ ইভিপি মোবাঃ- ০১৬১২৩৬৪১৬৮ ফোন- ৪৪৮৫০০০৫, এক্সট্র-৬১৮
৯)	HPSM (RE)	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদন, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনপত্র, ব্যাংকের সকল শাখা।	সমসাময়িক বিনিয়োগ হার	১২ কর্ম দিবস	নামঃ মোঃ রফিকুল ইসলাম পদবীঃ ইভিপি মোবাঃ০১৬১২৩৬৪১৬৮ ফোনঃ৪৪৮৫০০০৫, এক্সট্র-৬১৮
১০)	ক্ষুদ্র বিনিয়োগ	গ্রুপ ভিত্তিক, সমিতি ভিত্তিক, এককভাবে	আবেদনফরম, ট্রেড লাইসেন্স, ছবি, এনআইডি, ৩ জন গ্যারান্টর,	মাসিক কিস্তি, সাপ্তাহিক কিস্তি	৭ কর্ম দিবস	নামঃ মোঃ মাহমুদ রিয়াদ পদবীঃভিপি,

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
						মোবাঃ০১৭১২৪০৭৭০
১১)	তথ্য অধিকার আইন মোতাবেক তথ্য প্রদান	অধিযাচিত তথ্য প্রদান (পত্র/সিডি/সফটকপি)	তথ্য প্রাপ্তির জন্য ই-মেইল/ ফ্যাক্স/ ডাকযোগে/ সরাসরি নির্দিষ্ট ফরমে আবেদন/ ব্যাংকের ওয়েবসাইট	বিনামূল্যে/ বিধি মোতাবেক নির্ধারিত মূল্যে	১০ কার্য দিবস	নামঃ মোঃ জহুরুল হক পদবীঃ এসডিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০০৪১ মোবাঃ০১৮১৭৫৬৪১১৬ নামঃ রনজু আহম্মেদ পদবীঃ এসপিও মোবাইলঃ ০১৭১৯৭২৫৩৭৩
১২)	এজেন্ট ব্যাংকিং আউটলেট	ব্যবসায়িক সম্ভাব্যতা যাচাইপূর্বক বোর্ডের অনুমোদনের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক থেকে লাইসেন্স প্রদান	নির্ধারিত ফরমে নতুন আউটলেট খোলার প্রস্তাব, নতুন আউটলেট খোলার ফিজিবিলিটি/ভায়াবিলিটি রিপোর্ট, ভবন মালিকের আবেদন/ভাড়া প্রস্তাব	বিনামূল্যে	০৬ (ছয়) মাস	নামঃ মোঃ মমতাজুল হক পদবীঃ ডিপি মোবাঃ ০১৮১৭-০৫৮৭৯৭
১৩)	ভ্যাট, উৎস কর, আবগারী শুল্ক, সরকারী কোষাগারে জমা করা	শাখা হতে সংগ্রহের পর চালানের মাধ্যমে	সংশ্লিষ্ট শাখা/অফিস কর্তৃক কর্তনের প্রমান পত্র	বিনামূল্যে	পরবর্তী মাসের ১৫ তারিখের মধ্যে	নামঃ মোঃ সামসুজ্জোহা পদবীঃ এসপিও ফোনঃ ৪৪৮৫০০০৫ মোবাঃ ০১৭২৬২৫৬৫৯৯
১৪)	গ্রীণ ফাইন্যান্স এর অধীনে বিনিয়োগ বিতরণ।	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে সকল শাখা হতে গ্রীণ ফাইন্যান্স এর অধীনে বিনিয়োগ বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদনপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। কর্পোরেট শাখা সহ ব্যাংকের সকল শাখা এবং আঞ্চলিক কার্যালয়।	নির্ধারিত হারে এবং মেয়াদী	২০ কর্ম দিবস	নামঃ এ.এইচ.এম শাহরিয়ার পদবীঃ এসপিও মোবাঃ ০১৯৪০৪৫০৭৪৫
১৫)	সাসটেইনেবল লিংকড ফাইন্যান্স।	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে সকল শাখা হতে গ্রীণ ফাইন্যান্স এর অধীনে বিনিয়োগ বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদনপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। কর্পোরেট শাখা সহ ব্যাংকের সকল শাখা এবং আঞ্চলিক কার্যালয়	নির্ধারিত হারে এবং মেয়াদী	২০ কর্ম দিবস	নামঃ এ.এইচ.এম শাহরিয়ার পদবীঃ এসপিও মোবাঃ ০১৯৪০৪৫০৭৪৫
১৬)	Refinancing under Refinance fund for Green Products/Projects/Initiative, GTF, TDF	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে সকল শাখা হতে গ্রীণ ফাইন্যান্স এর অধীনে রিফাইন্যান্স বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদনপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। কর্পোরেট শাখা সহ ব্যাংকের সকল শাখা এবং আঞ্চলিক কার্যালয়।	নির্ধারিত হারে এবং এককালীন/মেয়াদী	২০ কর্ম দিবস	নামঃ এ.এইচ.এম শাহরিয়ার পদবীঃ এসপিও মোবাঃ ০১৯৪০৪৫০৭৪৫
১৭)	কোভিড-১৯ এর ক্ষতি কাটিয়ে উঠতে সরকার কর্তৃক ঘোষিত রিভলভিং ২০,০০০ কোটি টাকার প্রণোদনা প্যাকেজ (গ্রাহকদের জন্য ৪% হারে) থেকে সিএমএসএমই গ্রাহকদের মধ্যে	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে সকল শাখা হতে বিনিয়োগ বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদনপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনপত্র। কর্পোরেট শাখা সহ ব্যাংকের সকল শাখা এবং আঞ্চলিক কার্যালয়।	নির্ধারিত হারে এবং এককালীন/মেয়াদী	২০ কর্ম দিবস	নামঃ রনজু আহম্মেদ পদবীঃ এসপিও মোবাঃ ০১৭১৯৭২৫৩৭৩

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
	বিনিয়োগ বিতরণ।					
১৮)	কোভিড-১৯ এর ক্ষতি কাটিয়ে উঠতে সরকার কর্তৃক ঘোষিত রিভলভিং ৩৩,০০০ কোটি টাকার প্রণোদনা প্যাকেজ (গ্রাহকদের জন্য ৪.৫% হারে) থেকে ইন্ডাস্ট্রিজ এবং সার্ভিস সেক্টরের গ্রাহকদের মধ্যে বিনিয়োগ বিতরণ।	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে সকল শাখা হতে বিনিয়োগ বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদনপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। কর্পোরেট শাখা সহ ব্যাংকের সকল শাখা এবং আঞ্চলিক কার্যালয়	নির্ধারিত হারে এবং এককালীন/মেয়াদী	২০ কর্ম দিবস	নামঃ মোঃ হাবিবুর রহমান পদবীঃ এফএভিপি মোবাঃ০১৮১৪২৬৪৯৬৬
১৯)	পিডিবি, ওয়েস্ট জোন, পল্লীবিদ্যুৎ, ডেসকো, ডিপিডিসি এর বিল গ্রহন	অনুমোদিত শাখায় বিল এর টাকা গ্রহন করে তা সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের অফিস হিসাবে (বিবরণীসহ) স্থানান্তর করা হয়।	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের বিলের কপি সহ সংশ্লিষ্ট শাখায় গিয়ে কাউন্টারে উপস্থাপন সাপেক্ষে টাকা জমা/গ্রহন করা হয়।	বিনামূল্যে	তাত্ক্ষণিক	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/ শাখা প্রধান
২০)	উপহার সামগ্রী সংগ্রহ ও বিতরণ	সরাসরি/ শাখা/ প্রধান কার্যালয়ের মাধ্যমে।	প্র/ন	বিনামূল্যে	-	নামঃ মোল্লা খলিলুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১-৩৮৬৮৯১
২১)	ব্যবসায় বৃদ্ধি ও ব্র্যান্ডিং এর জন্য রমজান মাস এ মিলাদ, বিজয় দিবস ও স্বাধীনতা দিবস উৎসাপন আয়োজন	সরাসরি ও শাখার মাধ্যমে উপস্থিতি নিশ্চিত করা/ প্রধান কার্যালয়ের মাধ্যমে কেন্দ্রীয় ভাবে পালন।	প্র/ন	বিনামূল্যে	প্রতিবছর মার্চ- এবং ডিসেম্বর	নামঃ মোল্লা খলিলুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১-৩৮৬৮৯১
২২)	কর্পোরেট প্রতিষ্ঠানের সাথে বিল আদায়ের চুক্তি এবং স্বাস্থ্য সেবা	বিভিন্ন শাখার মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের পক্ষে বিল আদায় এবং ব্যাংকের কর্মকর্তা/ কর্মচারী/ গ্রাহক/ কার্ড হোল্ডার সংশ্লিষ্ট সকলের স্বাস্থ্য সুরক্ষার জন্য চুক্তিবদ্ধ প্রতিষ্ঠানে সরাসরি সেবা গ্রহন করা হয়ে থাকে।	প্র/ন	বিনামূল্যে	চলমান	নামঃ মোল্লা খলিলুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১-৩৮৬৮৯১
২৩)	আশকোনাস্থ হজ্জ ক্যাম্প ফোম বিতরণ এবং হজ্জ সহায়িকা, দোয়া, হজ্জ স্কিম, হজ্জ কার্ড ইত্যাদি বিতরণ	হজ্জ মৌসুমে আশকোনাস্থ হজ্জ ক্যাম্পে বুথ স্থাপনের মাধ্যমে হজ্জে গমনেচ্ছুক ব্যক্তিবর্গের মাঝে শুভেচ্ছা হিসেবে বিতরণ করা হয়।	প্র/ন	বিনামূল্যে	প্রতিবছর	নামঃ মোল্লা খলিলুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৭১১-৩৮৬৮৯১
২৪)	সাঁউথ ইস্ট ইউনিভার্সিটির সাথে স্ট্রাটেজিক রিলেশনশীপ এর মাধ্যমে ক্যাশ কালেকশন বুথ এবং এটিএম মেশিন স্থাপন	সরাসরি	প্র/ন	ব্যাংকের সিডিউল অব চার্জের অনুযায়ী	প্রতিবছর	নামঃ সৈয়দ তসলিম আলম পদবীঃ এফএভিপি ফোনঃ ০১৭১৫-৩১১৫১০
২৫)	কটেজ, মাইক্রো ও ক্ষুদ্র উদ্যোক্তাদের (সিএমএস) জামানত বিহীন (SEIS ও RAIS)	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ,	নির্ধারিত মুনাফা হারে এবং মেয়াদী	১০ কর্ম দিবস	নামঃ শেখ আসাদুল হক পদবীঃ এসএভিপি ফোনঃ ০১৭১১১২০৩০৩

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিণোদন পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
	বিনিয়োগ মঞ্জুর ও বিতরণ	বিতরণ করা হয়।	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)			
২৬)	“সিএমএসএমই খাতে বিনিয়োগের বিপরীতে ২৫,০০০ কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন স্কীম”	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	৭% হারে মুনাফা এবং মেয়াদী	১০ কর্ম দিবস	নামঃশেখ আসাদুল হক পদবীঃএসএভিপি ফোনঃ০১৭১১১২০৩০৩
২৭)	“সিএমএসএমই খাতে বিনিয়োগের বিপরীতে ২৫,০০০ কোটি টাকার প্রাক-অর্থায়ন স্কীম”	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	৭% হারে মুনাফা এবং এককালীন/ মেয়াদী	১০ কর্ম দিবস	নামঃ শেখ আসাদুল হক পদবীঃ এসএভিপি ও ইনচার্জ, জামানত বিহীন বিনিয়োগ ইউনিট ফোনঃ০১৭১১১২০৩০৩
২৮)	“নারী উদ্যোক্তাদের জন্য স্মল এন্টারপ্রাইজ খাতে পুনঃঅর্থায়ন স্কীম”	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	৫% হারে মুনাফা এবং এককালীন/মেয়াদী	১০ কর্ম দিবস	নামঃ শেখ আসাদুল হক পদবীঃ এসএভিপি ও ইনচার্জ, জামানত বিহীন বিনিয়োগ ইউনিট ফোনঃ০১৭১১১২০৩০৩
২৯)	“সিএমএসএমই খাতে নারী উদ্যোক্তাদের বিনিয়োগের বিপরীতে নগদ প্রণোদনা সুবিধা”	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	“নারী উদ্যোক্তাদের জন্য স্মল এন্টারপ্রাইজ খাতে পুনঃঅর্থায়ন স্কীম” এর আওতাভুক্ত গ্রাহক গণ এর জন্য প্রযোজ্য।	৫% হারে মুনাফা	১০ কর্ম দিবস	নামঃ শেখ আসাদুল হক পদবীঃ এসএভিপি ও ইনচার্জ, জামানত বিহীন বিনিয়োগ ইউনিট ফোনঃ০১৭১১১২০৩০৩
৩০)	“১০/৫০/১০০ টাকার হিসাব ধারীদের জন্য গঠিত পুনঃঅর্থায়ন স্কীম”	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	৭% হারে মুনাফা এবং মেয়াদী	১০ কর্ম দিবস	নামঃ শেখ আসাদুল হক পদবীঃ এসএভিপি প্রধান, এফআইডি ফোনঃ ০১৭১১১২০৩০৩
৩১)	“স্টার্ট-আপ উদ্যোগ” ও “স্টার্ট-আপ ফান্ড” স্কীম	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	৪% হারে মুনাফা এবং এককালীন/মেয়াদী	১০ কর্ম দিবস	নামঃ শেখ আসাদুল হক পদবীঃ এসএভিপি প্রধান, এফআইডি ফোনঃ ০১৭১১১২০৩০৩ নাম : মোঃ রকিবুল হাসান

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিণোদন পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
			অফিস)			পদবীঃ এমটিও ফোনঃ ০১৭২৮৯৭৫১৬০
৩২)	কৃষি ও পল্লী বিনিয়োগ বিতরণ	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	নির্ধারিত হারে মুনাফা এবং এককালীন/মেয়াদী	১০ কর্ম দিবস	নামঃ এইচ আর এম রুশ্মান, পদবীঃ ফিল্ড সুপারভাইসার ফোনঃ ০১৬৭৮৬৩৮৭৭৫ নামঃ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান পদবীঃ পিও ফোনঃ ০১৬৮৭৬০০০৮৯
৩৩)	আমদানী বিকল্প ফসল (ডাল, তৈলবীজ, মসলা এবং ভুট্টা) চাষে বিনিয়োগ	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	৪% হারে মুনাফা এবং এককালীন	১০ কর্ম দিবস	নামঃ এইচ আর এম রুশ্মান, পদবীঃ ফিল্ড সুপারভাইসার ফোনঃ ০১৬৭৮৬৩৮৭৭৫ নামঃ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান পদবীঃ পিও ফোনঃ ০১৬৮৭৬০০০৮৯
৩৪)	৫,০০০ (পাঁচ হাজার) কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন স্কিম	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	৪% হারে মুনাফা এবং এককালীন/মেয়াদী	১০ কর্ম দিবস	নামঃ এইচ আর এম রুশ্মান, পদবীঃ ফিল্ড সুপারভাইসার ফোনঃ ০১৬৭৮৬৩৮৭৭৫ নামঃ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান পদবীঃ পিও ফোনঃ ০১৬৮৭৬০০০৮৯
৩৫)	“ঘরে ফেরা” বিষয়ক পুনঃঅর্থায়ন স্কিম	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	৬% হারে মুনাফা এবং মেয়াদী	১০ কর্ম দিবস	নামঃ এইচ আর এম রুশ্মান, পদবীঃ ফিল্ড সুপারভাইসার ফোনঃ ০১৬৭৮৬৩৮৭৭৫ নামঃ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান পদবীঃ পিও ফোনঃ ০১৬৮৭৬০০০৮৯
৩৬)	গম ও ভুট্টা উৎপাদন বৃদ্ধিকল্পে ১,০০০ কোটি টাকার পুনঃঅর্থায়ন স্কিম	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ	৪% হারে মুনাফা এবং এককালীন	১০ কর্ম দিবস	নামঃ এইচ আর এম রুশ্মান, পদবীঃ ফিল্ড সুপারভাইসার ফোনঃ ০১৬৭৮৬৩৮৭৭৫ নামঃ মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
			(এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)			পদবীঃ পিও ফোনঃ০১৬৮৭৬০০০৮৯
৩৭)	“১০/৫০/১০০ টাকার হিসাব ধারীদের জন্য গঠিত ”পুনঃঅর্থায়ন স্কিম” এর বিপরীতে ক্রেডিট গ্যারান্টি স্কিম	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	১% ক্রেডিট গ্যারান্টি ফি (অত্র ব্যাংক কতৃক প্রদানকৃত)	বিনিয়োগ বিতরণের পূর্বে	নামঃমৌরিন জাহান শম্পা পদবীঃ এসইও ফোনঃ ০১৫৩৩৮৬৭৩৮৩
৩৮)	২৫,০০০ কোটি টাকার প্রাক- অর্থায়ন স্কিমের আওতায় বিনিয়োগের বিপরীতে ক্রেডিট গ্যারান্টি স্কিম	উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিভাগীয় প্রধান, বিনিয়োগ কমিটি এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষের অনুমোদন ক্রমে শাখা থেকে বিতরণ করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে গ্রাহকের আবেদন ও বিনিয়োগ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, প্রযোজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ (এসএমই ডিভিশন, হেড অফিস ও জোনাল অফিস)	১% ক্রেডিট গ্যারান্টি ফি (গ্রাহক কতৃক প্রদানকৃত)	বিনিয়োগ বিতরণের পূর্বে	নামঃ মোঃ রকিবুল হাসান পদবীঃ এমটিও ফোনঃ ০১৭২৮৯৭৫১৬০
৩৯)	এসএমই বিজনেজ	হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুর্ধ্ব কর্তৃপক্ষ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পরিষদ) এর অনুমোদন ক্রমে শাখা কর্তৃক বিতরণ করা হয়।	বিনিয়োগ গ্রহীতার আবেদনপত্র, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, বিনিয়োগ কমিটির সুপারিশ, যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পত্র। কর্পোরেট শাখা সহ ব্যাংকের সকল শাখা এবং আঞ্চলিক কার্যালয় থেকে সেবাটি পাওয়া যাবে।	নির্ধারিত হারে এবং এককালীন/ মেয়াদী	২০ কর্ম দিবস	নামঃ মোঃ মনিরুল ইসলাম পদবীঃ এসজিপি ফোনঃ ০১৭১৫১৫৯১০৭
৪০)	পল্লী ঋণ/কৃষি ভিত্তিক ঋণ	শাখা হতে আবেদনের ভিত্তিতে	আবেদনপত্র, আবেদন সমর্থনে প্রযোজ্য কাগজপত্র/ দলিলাদি ও নমুনা ফর্ম ইত্যাদি	নির্ধারিত মূল্য	৭ দিন	নামঃ মোঃ আইয়ুব হোসেন খন্দকার পদবীঃ এসপিও ফোনঃ০১৭১১-৪১৩৮৩৫
৪১)	জাতীয় রাজস্ব বোর্ড, সেন্ট্রাল ইন্টেলিজেন্স সেল, বাংলাদেশ ব্যাংক ও দুদকের চাহিদা মতে তথ্য প্রদান	ডাক/ পত্র মারফত/ ই-মেইলের মাধ্যমে।	বিভাগীয় অনুমোদন পত্র	বিনামূল্যে	চাহিদা অনুযায়ী	নামঃ মোঃ সোহরাব হোসেন পদবীঃ এসএজিপি ফোনঃ০২-৪৪৮৫০১০১-৩, এক্স- ৮০২
৪২)	BFIU হতে চাহিত তথ্যাদি সংগ্রহের জন্য শাখা, Agent Banking, ICT ও বিশেষ প্রয়োজনে প্রধান কার্যালয়ের বিভিন্ন ডিভিশন হতে তথ্য সংগ্রহ এবং উক্ত তথ্যগুলো যাচাই বাছাই করে BFIU তে প্রেরণ।	যাচিত তথ্যাদি প্রাপ্তি সাপেক্ষে GoAML এর মাধ্যমে BFIU তে প্রেরণ এবং না থাকলে শূন্য বিবরণী প্রেরণ।	সকল ডাটা প্রাপ্তি সাপেক্ষে অত্র বিভাগে সংরক্ষণ।	বিনামূল্যে	BFIU-এর পত্রে উল্লিখিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে।	নামঃ মোঃ আশিকুর রহমান পদবীঃ এসএজিপি ফোনঃ ০১৭৫৪৭০৫১৯২

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
৪৩)	ব্যাংকের সর্বস্তরের নির্বাহী ও কর্মকর্তাদের AML/ CFT Compliance বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালার ব্যবস্থা করা। তাছাড়া গ্রাহক সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য এ সংক্রান্ত পোস্টার, ব্যানার, ফেস্টুন প্রদর্শন এবং লিফলেট বিতরণ করা।	নিজস্ব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে এবং কখনও বাহিরে হল/ কনফারেন্স রুমে সিলেক্টেড নির্বাহী / কর্মকর্তাদের জন্য নিজস্ব/ বহিরাগত রিসোর্স পার্সোনের উপস্থাপনায়।	সকল ডাটা প্রাপ্তি সাপেক্ষে অত্র বিভাগে সংরক্ষণ।	বিনামূল্যে	বছর ব্যাপী চলমান	নামঃ মোঃ হাফিজুর রহমান পদবীঃ এসপিও ফোনঃ ০১৭১৬৬২৭৩৩৩
৪৪)	LC Open, LC Amendment, Acceptance, Payment, Reimbursement Authority, Reimbursement Claim, Document Scrutiny and Related Correspondence.	a. Ababil Transaction b. SWIFT Message Transmit through Middleware system And c. Docudex.	a. Branch Request Letter. b. Client Request Letter c. LC Open, LC Amendment, Acceptance, Payment, Reimbursement Authority, Reimbursement Claim, Document Scrutiny and Related Correspondence Related Required Documents. Docudex	Different value as per bank police and Bangladesh Bank Guideline.	First in First out Basis.	1. Md. Masrur Majid VP Cell:01715-443739 2.Md. Maniruzzaman VP Cell:01716-506706
৪৫)	রিটেইল বিনিয়োগ মঞ্জুর ও বিতরণ	গ্রাহক কর্তৃক শাখায় আবেদনের প্রেক্ষিতে শাখার সুপারিশ হেড অফিসে প্রেরণের পর হেড অফিসের সংশ্লিষ্ট বিভাগের প্রধান এবং তদুপরি কর্তৃপক্ষ (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পর্ষদ) এর অনুমোদন ক্রমে শাখা কর্তৃক বিতরণ করা হয়। রিটেইল গ্রাহকদের ব্যক্তিগত প্রয়োজনে বিভিন্ন বিনিয়োগ প্রোডাক্টস যেমনঃ হোম ইনভেস্টমেন্ট, পার্সোনাল ইনভেস্টমেন্ট, অটো ইনভেস্টমেন্ট, সেমি-পাকা হোম ইনভেস্টমেন্ট, র‍্যাপিড ইনভেস্টমেন্ট ইত্যাদির মাধ্যমে বিনিয়োগ সুবিধা প্রদান করা হয়।	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, সংশ্লিষ্ট শাখার প্রস্তাব ও সুপারিশ, প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের সুপারিশ। প্রাপ্তিস্থানঃ ব্যাংকের সকল শাখা, উপ-শাখা ও এজেন্ট আউটলেট।	বিনামূল্যে	২-১৫ কর্মদিবস	নামঃ মোঃ আব্দুর রাশেদ পদবীঃ এডিপি মোবাঃ ০১৭১৯৬৪৪১৪
৪৬)	ইসলামিক ওয়ালেট	মোবাইল ফিনান্সিয়াল সার্ভিস	মোবাইল এ্যাপস ও ই-কেওয়াইসি এর মাধ্যমে জাতীয় পরিচয়পত্র, গ্রাহকের সেলফি ও অন্যান্য তথ্য গ্রহন।	বিনা মূল্যে/ বিধি মোতাবেক নির্ধারিত মূল্যে	১-৫ কর্মদিবস	নামঃ মোঃ শাহাদাত হোসেন পদবীঃ ডিপি মোবাঃ ০১৭১৬৮৩৮১৬৫

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
						ফোনঃ ১৬৪৩৪
৪৭)	এআইবিপিএলসি আই ব্যাংকিং	ইন্টারনেট ব্যাংকিং	মোবাইল এ্যাপস, ওয়েব বেইজড ও ইকেওয়াইসি এর মাধ্যমে জাতীয় পরিচয়পত্র, গ্রাহকের সেলফি ও অন্যান্য তথ্য গ্রহন।	বিনা মূল্যে/বিধি মোতাবেক নির্ধারিত মূল্যে	১-৫ কর্মদিবস	নামঃ মোঃ শাহাদাত হোসেন পদবীঃ ভিপি মোবাঃ ০১৭১৬৮৩৮১৬৫ ফোনঃ ১৬৪৩৪
৪৮)	SMS Banking	শাখায় রেজিস্টার্ড গ্রাহকগণ SMS Banking সুবিধা পাচ্ছেন। এতে ব্যালেন্স চেক, মিনি স্টেটমেন্ট, ট্রানজেকশন এলার্ট ইত্যাদি সুবিধা রয়েছে।	নিজস্ব মোবাইল ফোন ও SMS Banking এর জন্য রেজিস্ট্রেশন।	ন্যূনতম ফি আদায় করা হয়।	ছুটির দিনসহ সার্বক্ষণিক অনলাইনে এই সেবা প্রদান করা হয়	নামঃ মোঃ শাহাদাত হোসেন পদবীঃ ভিপি মোবাঃ ০১৭১৬৮৩৮১৬৫ ফোনঃ ১৬৪৩৪
৪৯)	Website: www.aibl.com.bd	জনগণের জ্ঞাতার্থে এখানে প্রয়োজনীয় তথ্যাবলী সন্নিবেশিত আছে।	-	-	সার্বক্ষণিক	নামঃ এ.কে.মোঃ রেজওয়ান মহিউদ্দিন পদবীঃ এসএভিপি মোবাঃ ০১৯১৫১৪৩১৪৩ Email: rezwan.ict@aibl.com.bd
৫০)	নতুন নতুন আমানত স্কীম চালু করন	অনুমোদিত শর্ত ও নিয়মাবলীর আলোকে পরিচালনা পর্ষদের অনুমোদনের প্রেক্ষিতে।	প্র/ন	বিনামূল্যে	প্র/ন	নামঃ মোল্লা খলিলুর রহমান পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০০৫২ মোবাঃ- ০১৭১১৩৮৬৮৯১
৫১)	সিএসআর এর অধীনে এআইবিপিএলসি এর শিক্ষা বৃত্তি।	শিক্ষার্থীদের আবেদনের প্রেক্ষিতে গরীব ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের মাঝে উচ্চ শিক্ষার জন্য ৪ বছর মেয়াদী প্রতি মাসে প্রদান করা হয়।	সিলেক্টেড শিক্ষার্থীদের মার্ক শীট ও সার্টিফিকেট এবং সাসটেইনেবল ফাইন্যান্স ইউনিট থেকে বিতরণ করা হয়।	বিনামূল্যে	প্রতি ত্রৈমাসিকে	নামঃ হাসিব আরেফিন পদবীঃ এসইও ফোনঃ ০১৯৬২৭৬২০০৪
৫২)	সিএসআর এর অধীনে স্বাস্থ্য, পরিবেশ সংরক্ষণ ও অন্যান্য খাতে ফান্ড বিতরণ।	গ্রাহকের আবেদনপত্র যাচাই বাছাই করতঃ উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিচালনা পর্ষদ) এর অনুমোদনক্রমে বিতরণ করা হয়।	গ্রাহকের আবেদনপত্র, হাসপাতালের ছাড়পত্র, ডাক্তারের প্রেসক্রিপশন, পরিবেশ অধিদপ্তরের চিঠি/ছাড়পত্র/সংশ্লিষ্ট ডকুমেন্ট। সাসটেইনেবল ফাইন্যান্স ইউনিট থেকে প্রদান করা হয়।	বিনামূল্যে	আবেদনপত্র পাওয়ার পরে।	নামঃ হাসিব আরেফিন পদবীঃ এসইও ফোনঃ ০১৯৬২৭৬২০০৪

১.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
০১.	পে-ফিক্সিশন	চাকুরী বিধিমালা অনুযায়ী	পে-স্কেল অনুযায়ী চাহিতব্য কাগজপত্র	বিনামূল্যে	১-১০ কর্ম দিবস	নামঃ মোঃ আবদুল বাতেন পদবীঃ এডিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০০০৫ এক্সটেন-২৭৮ মোবঃ ০১৭১৮৮৫৩৬৫৮
০২.	প্রশিক্ষণ	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যোগ্যতা/প্রয়োজন অনুযায়ী বিষয় ভিত্তিক	-	বিনামূল্যে	১-৯০ কর্ম দিবস	নামঃ মোঃ আব্দুর রহিম দুয়ারী পদবী : এসইডিপি ফোনঃ ০১৭১১৪২৭৩৬৮
০৩.	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের কর পরিশোধের প্রত্যয়ন পত্র প্রদান	চাহিদা মাফিক	বেতন বিবরণী	বিনামূল্যে	আয়কর রিটার্ন দাখিলের সময় সীমার মধ্যে	নামঃ মোঃ আবদুল বাতেন পদবীঃ এডিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০০০৫ এক্সটেন-২৭৮ মোবঃ ০১৭১৮৮৫৩৬৫৮
০৪.	কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের যাতায়াত, টিএ/ ডিএ, কার মেইনটিন্যান্স, ওভারটাইম, পত্রিকা বিল	বিল দাখিল সাপেক্ষে	সংশ্লিষ্ট বিভাগের অনুমোদনের কপি ও বিল	বিনামূল্যে	১/২ দিন	নামঃ মোঃ ইরফান পদবীঃ এসইও মোবঃ ০১৮১৬৯২৩৫৩৬
০৫.	নিয়োগ	নিয়োগ কমিটির মাধ্যমে পরীক্ষা গ্রহণ এবং উত্তীর্ণ/ যোগ্য প্রার্থীদের নিয়োগ দান	আবেদনপত্রের সহিত শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ, নাগরিক সনদ এবং প্রয়োজনীয় অন্যান্য কাগজপত্র/ অনলাইনে	বিনামূল্যে	লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষার মাধ্যমে প্রার্থী বাছাই করা হয়। পরে নিয়োগ পত্র প্রদান করা	নামঃ মোঃ আমির হোসেন পদবী : এসডিপি ফোনঃ ০১৭১৩০৬১২৪৪

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
					হয়।	
০৬.	সাঁউথ ইস্ট ইউনিভার্সিটির সাথে স্ট্রাটেজিক রিলেশনশীপ এর মাধ্যমে ক্যাশ কালেকশন বুথ এবং এটিএম মেশিন স্থাপন	সরাসরি	প্র/ন	ব্যাংকের সিডিউল অব চার্জের অনুযায়ী	প্রতিবছর	নামঃ সৈয়দ তসলিম আলম পদবীঃ এফএভিপি, ফোনঃ ০১৭১৫-৩১১৫১০
০৭.	শাখা-উপশাখার স্থান/ ভবন নির্বাচন	সরাসরি/ অন-লাইন পদ্ধতিতে	প্র/ন	ব্যাংকের সিডিউল অব চার্জের অনুযায়ী	প্র/ন	নামঃ মোল্লা খলিলুর রহমান, পদবীঃ এভিপি, ফোনঃ ০১৭১১-৩৮৬৮৯১
০৮.	ত্রৈমাসিক বুলেটিন	সরাসরি ও প্রিন্ট আকারে পুস্তিকার মাধ্যমে।	প্র/ন	বিনা মূল্যে	প্রতিবছর মার্চ ও সেপ্টেম্বর	নামঃ সৈয়দ তসলিম আলম পদবীঃ এফএভিপি, ফোনঃ ০১৭১৫-৩১১৫১০
০৯.	ব্যাংকের নতুন শাখা, উপশাখা ও বুথ স্থাপন, প্রিন্টিং (সিকিউরিটি এন্ড জেনারেল), মেইনটেন্যান্স।	ব্যবসায়িক সম্ভাব্যতা যাচাই পূর্বক বোর্ডের অনুমোদনের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক থেকে লাইসেন্স গ্রহণ। ব্যাংকের চেক বইসহ যাবতীয় প্রিন্টিং ও সরবরাহ।	নির্ধারিত ফরমে নতুন শাখা/ বুথ খোলার প্রস্তাব, নতুন শাখা খোলার ফিজিবিলাটি/ ভায়াবিলাটি রিপোর্ট, ভবন মালিকের আবেদন/ ভাড়া প্রস্তাব।	বিনামূল্যে	নতুন শাখা খোলার ক্ষেত্রে ০৬ (ছয়) মাস এবং বুথ স্থাপনের ক্ষেত্রে ০৩ (তিন) মাস।	নামঃ মোঃ মোস্তফা কামাল পদবীঃ এভিপি ফোনঃ ০১৮১৬৫৫৭৯৯১
১০.	মানিভারিং ও সম্ভ্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধে CTR ও SAR/ STR বিবরণী বাংলাদেশ ব্যাংকে প্রেরণ।	কোনো গ্রাহকের হিসাবে এক দিনে নগদ লেনদেনের (জমা/ উত্তোলন) পরিমাণ ১০ লক্ষ টাকা বা তদুর্ধ্ব এবং কোনো সন্দেহজনক লেনদেন/ কার্যক্রম পরিলক্ষিত হলে BFIU বরাবর তথ্য প্রেরণ।	নির্ধারিত Data field পূরণ করতঃ documents GoAML সফটওয়্যার এ সংরক্ষণ ও প্রেরণ।	বিনামূল্যে	CTR Data পরবর্তী মাসের ২১ তারিখের মধ্যে এবং SAR / STR চিহ্নিত হওয়া মাত্র প্রেরণ।	নামঃ ডি এম এ জলিল পদবী : এভিপি ফোন : ০১৯১১৬২০২৪১
১১.	প্রধান কার্যালয় ও শাখার নিরীক্ষা চলাকালীন উত্থাপিত Lapses / Objection সমূহ Compliance করণ।	বিভাগ/ শাখা হতে প্রয়োজনীয় দলিলাদী প্রাপ্তির সাপেক্ষে Audit Compliance ব্যাংকের Compliance Division বরাবর প্রেরণ এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে BFIU তে সরাসরি প্রেরণ।	Compliance সাপেক্ষে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংরক্ষণ।	বিনামূল্যে	পত্রে উল্লিখিত নির্ধারিত সময়ের মধ্যে।	নামঃ ডি এম এ জলিল পদবী : এভিপি ফোন : ০১৯১১৬২০২৪১

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
১২.	Core Banking System (CBS) এর মাধ্যমে সাধারণ ব্যাংকিং সেবা প্রদান	ব্যাংকের যে কোন শাখা থেকে গ্রাহকগণ অনলাইনে টাকা জমা, উত্তোলন, স্থানান্তর সহ অন্যান্য লেনদেন সম্পাদন করতে পারেন।	ব্যাংকের জমা বই, চেক বই, এবং ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত বিভিন্ন ফরম। প্রয়োজন বোধে গ্রাহকের ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র ইত্যাদি ব্যবহার করা হয়। সারা দেশের সব শাখা থেকে সেবা প্রদান করা হয়।	অধিকাংশ সেবা বিনা খরচে প্রদান করা হয়। কিছু সংখ্যক সেবা ব্যাংক কর্তৃক নির্ধারিত ফি অনুযায়ী প্রদান করা হয়। উক্ত ফি নগদে আদায় অথবা ব্যাংক হিসাব থেকে কর্তন করা হয়।	কম্পিউটারাইজড পদ্ধতিতে প্রত্যেক কর্মদিবসে সকাল ১০টা থেকে বিকাল ৩.৩০ টা পর্যন্ত সেবা প্রদান করা হয়।	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শাখা প্রধান।
১৩.	ব্যাংকের নতুন শাখা ও বুথ স্থাপন	ব্যবসায়িক সম্ভাব্যতা যাচাই পূর্বক বোর্ডের অনুমোদনের মাধ্যমে বাংলাদেশ ব্যাংক থেকে লাইসেন্স প্রদান	নির্ধারিত ফরমে নতুন শাখা/বুথ খোলার প্রস্তাব, নতুন শাখা খোলার ফিজিবিলিটি/ভায়াবিলিটি রিপোর্ট, ভবন মালিকের আবেদন/ভাড়া প্রস্তাব	বিনামূল্যে	নতুন শাখা খোলার ক্ষেত্রে ০৬ (ছয়) মাস এবং বুথ স্থাপনের ক্ষেত্রে ০৩ (তিন) মাস।	নামঃ ইঞ্জিঃ মোঃ হাবিবউল্লাহ পদবীঃ এসইভিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০০৪৪ মোবাঃ ০১৮১৪৬৫২৬৪৫
১৪.	ব্রাঙ্ক অপারেশন্স ডিভিশন	শাখাসমূহকে জেনারেল ব্যাংকিং কার্যক্রম সম্পর্কে সার্বিক সহযোগিতাকরণ।	-	বিনামূল্যে	কাজের ধরণ অনুযায়ী।	নাম : সি.জি.এম. আসাদুজ্জামান পদবীঃ এসভিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০১০৪, এক্স-৬১৫, ০১৭১৫০২৭৬২২ ইমেইলঃ ccs.cmc@aibl.com.bd ওয়েবসাইডঃ www.aibl.com.bd
১৫.	ব্রান্ড কমিউনিকেশন এন্ড মার্কেটিং ডিভিশন	বিভিন্ন মিডিয়াতে ব্যাংকের প্রয়োজনীয় সংবাদ প্রকাশ এবং ব্যাংকের প্রচার-প্রসারণের কার্য সম্পাদনকরণ।	-	বিনামূল্যে	কাজের ধরণ অনুযায়ী।	নাম : জালাল আহমেদ পদবীঃ ইভিপি ফোনঃ ০১৮১৪৬৫২৬৪২

২) সেবা প্রত্যাশীগণের করণীয়ঃ

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্য করণীয়
০১.	বর্ণিত প্রয়োজনীয় দলিলাদিসহ স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদনপত্র জমা প্রদান।
০২.	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি অনুযায়ী যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় সেবামূল্য পরিশোধ করা।
০৩.	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা।
০৪.	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
০৫.	অनावश्यक ফোন/ তদবির না করা।

৩) প্রতিশ্রুত সেবা না পেলে সেবা প্রত্যাশীদের করণীয়ঃ

ক্রমিক	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	শাখা/উইং প্রধান	নাম : সি.জি.এম. আসাদুজ্জামান পদবীঃ এসভিপি ফোনঃ ৪৪৮৫০১০৪, এক্স-৬১৫, ০১৭১৫০২৭৬২২ ইমেইলঃ ccs.cmc@aibl.com.bd ওয়েবসাইডঃ www.aibl.com.bd	৩ দিন -৩ মাস পর্যন্ত
২.	শাখা/উইং প্রধান নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	বিভাগীয়/অফিস প্রধান	নাম : মোঃ রাফাত উল্লাহ খান। পদবীঃ ব্যবস্থাপনা পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)। ফোনঃ ৪৪৮৫০০২২ ইমেইলঃ md@aibl.com.bd ওয়েবসাইডঃ www.aibl.com.bd	৩ দিন -৩ মাস পর্যন্ত
৩.	বিভাগীয়/অফিস প্রধান নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	বাংলাদেশ ব্যাংকের অভিযোগ নিষ্পন্নকারী কর্মকর্তা (অনিক)	পরিচালক হিউম্যান রিসোর্সেস ডিপার্টমেন্ট-০১	০৭ কার্যদিবস